



## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**Elisabetta Fiorentino**

Telefono

0039 – 366 - 8075979

E-mail

[efiorentino@insight.ca.it](mailto:efiorentino@insight.ca.it) [elisafio@libero.it](mailto:elisafio@libero.it)

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

03/11/64 Codice fiscale FRNLBT64S43B354O

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

Dal 2015 ad oggi Insight Risorse Umane

Libera Professionista

Consulente Senior

Capo progetto in progetti di Formazione manageriale (Progettazione e Docenza), Development Center, Soft Coaching alle imprese, Sviluppo Locale Creazione di Impresa, Supporto alle imprese, Assistenza Tecnica, Consulenza organizzativa, Sviluppo e gestione risorse umane

Progettista per progetti di cooperazione internazionale

• Date

Dal 2008 a Giugno 2016

My Ways srl Via XX Settembre 12, 16121 Genova, Italia

Società di consulenza

Consulente Senior – Socia – Amministratore

Capo progetto in progetti di Formazione manageriale (Progettazione e Docenza), Development Center, Soft Coaching alle imprese, Consulenza organizzativa, Sviluppo e gestione risorse umane, Creazione di Impresa, Supporto alle imprese, Marketing, Assistenza Tecnica

• Date

Dal 2008 al 2010

TBRIDGE spa Via Garibaldi,7 - 16124, Genova, Italia

Società di consulenza

Consulente Senior – Collaboratore esterno Libera Professionista

Capo progetto e docente in progetti di Consulenza organizzativa, Formazione manageriale (Progettazione e Docenza) Sviluppo e gestione risorse umane, Customer Satisfaction

• Date

Dal 2002 al 2007

TBRIDGE spa 11A, Piazza della Vittoria, 16121, Genova, Italia

Società di consulenza

Consulente Senior – Dipendente

Client Leader, Responsabile di progetto e docente in progetti di Consulenza organizzativa, Formazione manageriale (Progettazione e Docenza), Sviluppo e gestione risorse umane, Customer Satisfaction

• Date

**2001-2002**

CONSIEL spa

Società di consulenza

Consulente Expert – Dipendente

Responsabile di progetto e docente in progetti di Consulenza organizzativa, Formazione manageriale (Progettazione e Docenza) Sviluppo e gestione risorse umane, Customer Satisfaction

• Date

**1995-2000**

METIS spa

Società di consulenza

Consulente Expert – Dipendente

Assistente al Responsabile selezione e sviluppo delle risorse umane dal 1997 al 2000, Responsabile di progetto e docente in progetti di Consulenza organizzativa, Formazione manageriale (Progettazione e Docenza) Sviluppo e gestione risorse umane, Customer Satisfaction, Responsabile selezione del personale

- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Date
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali
  - Qualifica conseguita

- Date
- Istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali

- Date
- Istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità*

- Date
- Istituto di istruzione o formazione

- Date
- Istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali

- Date
- Istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali

- Date
- Istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali

- Date
- Istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali
  - Qualifica conseguita

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**  
*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA  
 ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

#### 1993 – 1995

SOGEA – Scuola di Organizzazione e Gestione Aziendale  
 Scuola di Organizzazione e Gestione Aziendale  
 Rapporto di consulenza  
 Coordinamento, progettazione, selezione, docenza e tutorship di corsi Post Laurea e Post Diploma

#### 1991 – 1993

BANCA POPOLARE DI SASSARI  
 Settore bancario  
 Impiegata – Tempo indeterminato  
 Assistente al Responsabile Formazione e Sviluppo, Valutazione delle Prestazioni, Corsi di formazione

#### AA-1984-1985 – AA 1989-1990

Università degli Studi di Cagliari - Facoltà di Giurisprudenza  
 Diritto e Procedura Penale, Diritto e Procedura Civile, Diritto Industriale  
 Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)

#### 2019

ISIPM  
 Corso base di Project Management

#### 2008

Jesuit Encounter Training – Centro di formazione all'intervento educativo psicosociale  
 AT 101 – Corso introduttivo all'analisi transazionale – riconosciuto dall'AETA, Associazione Europea di analisi Transazionale

#### 2001

Banca d'Italia  
 Corso – “Changeover Lira – Euro”

#### 2000

SDA BOCCONI  
 Empowerment Organizzativo

#### 1996

SDA BOCCONI  
 PROGETTAZIONE E SVILUPPO DELLE ORGANIZZAZIONI

#### 1991

HAY GROUP  
 DINAMICHE DI GRUPPO

#### 1990

ENFAPI – Sogea  
 MASTER IN BUSINESS ADMINISTRATION – Durata 14 mesi  
 Vincitrice Borsa di Studio

Capacità di analisi e di diagnosi in ambito organizzativo e relazionale, Capacità di sintesi e di visione d'insieme, Problem solving e orientamento al risultato, Abilità manageriali (comunicazione, leadership, team working e team building)

Competenze relative a: Progettazione e docenza di piani ed interventi di formazione, Progettazione Europea, e Implementazione Sistemi di monitoraggio della Qualità erogata e percepita, Supporto alle imprese, Coaching alle imprese, Progettazione Europea, Gestione e sviluppo del personale

Italiano

#### Inglese

Buono  
 Buono  
 Buono

#### Francese

Buono  
 Sufficiente  
 Sufficiente

Lavoro e coordinamento in team di progetto, Gestione colloqui individuali e di gruppo. Docenza Presentazioni a convegni

Capacità sviluppate sia in ambito lavorativo (organizzazioni produttive e enti pubblici) sia in ambito sportivo

Coordinamento di gruppi in ruoli di staff e di line.  
 Gestione di progetti (risorse, tempi, costi, margini, controllo della qualità del servizio/prodotto) e di eventi

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE  
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE  
PATENTE O PATENTI

Utilizzo pacchetti software (Office, Internet Explorer, Outlook Express)  
Pittura  
B

Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, dichiaro che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero. Si autorizza al trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 Reg. 2016/679.  
Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n.196/2003 – Art.7 Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti.  
Autorizzo, ai sensi della Legge n.241/90 e dell'art.79, comma 5 quater, del D.Lgs. 163/2006, la facoltà di "accesso agli atti".  
Si autorizza e si rilascia liberatoria alla pubblicazione on line ai sensi della normativa vigente.

Cagliari Febbraio 2021



## **ELISABETTA FIORENTINO - PRINCIPALI PROGETTI A FAVORE DI PICCOLE MEDIE IMPRESE**

**MANIS & VINCIS 2019-2021 in corso** Ruolo ricoperto: Risorsa Specialistica – Libera Professionista

Progetto di Consulenza e Formazione su organizzazione e mercato finalizzato a definire nel dettaglio come intervenire sulle aree di criticità individuate (gli output principali -linee guida strategiche ed il piano di azione)

**ARTIMANOS 2017 – Cagliari 2017** **PROGETTO EUROPEO** Ruolo: Capo Progetto– Libera Professionista

Progetto ART LAB NET Il progetto prevede una serie di attività transfrontaliere per lo sviluppo di competenze distintive e per l'avvio di nuove imprese nel settore dell'artigianato artistico attraverso la creazione di una rete di Centri di risorse ubicate nelle quattro regioni coinvolte (Sardegna, Liguria, PACA e Corsica) Artimanos ha inaugurato un Centro di innovazione per i mestieri d'arte.

**PIGNA MON AMOUR Sanremo 2017** **PROGETTO EUROPEO** Ruolo: Capo Progetto– Libera Professionista

Progetto ART LAB NET Il progetto prevede una serie di attività transfrontaliere per lo sviluppo di competenze distintive e per l'avvio di nuove imprese nel settore dell'artigianato artistico. Pigna Mon Amour ha aperto il Centro Risorse a Sanremo.

**INSIGHT RISORSE UMANE Cagliari 2017 2018** **PROGETTO EUROPEO** Ruolo: Responsabile della Componente Formazione per il partenariato del progetto

Progetto ART LAB NET (Interreg - Po Italia-Francia Marittimo 2016-2018) che prevede una serie di attività transfrontaliere per lo sviluppo di competenze distintive e per l'avvio di nuove imprese nel settore dell'artigianato artistico attraverso la creazione di una rete di Centri di risorse ubicate nelle quattro regioni coinvolte (Sardegna, Liguria, PACA e Corsica).

**CONSORZIO UNO** **INSIGHT RISORSE UMANE– Università di Oristano 2018**

Ruolo: Docente – Libera Professionista

Progettazione e conduzione di un ciclo di seminari Soft Skills Development 2018 (cfr vs Conv. 9/03/2018) per Consorzio Uno sui temi delle risorse personali e strategie di apprendimento, il lavoro in team e le competenze di efficacia personale destinati ad un gruppo di studenti universitari delle varie facoltà universitarie di Oristano.

**TRADE LAB– Cagliari 2013 -2014** Ruolo: Risorsa Specialistica

Progetto per Agenzia Governativa Regionale Sardegna Promozione di assistenza tecnica e supporto operativo per la realizzazione di un Piano - di promozione istituzionale dei prodotti agroalimentari di qualità attraverso i Sardegna Store” con TradeLab. Responsabile benchmarking delle aziende e del monitoraggio dei risultati. Ambito valorizzazione patrimonio ambientale, culturale e turistico e produzioni di qualità del territorio

**GIGLIO BAGNARA S.p.A. 2013 2014** Ruolo ricoperto: Capo Progetto – Libera Professionista

Progetto di Assistenza alla Direzione, progettazione e implementazione di azioni organizzative per rilanciare l'Ufficio clienti e marketing

**STUDIO MANZITTI – Imperia 2012** Ruolo: Risorsa Specialistica – Libera Professionista

Studio per la realizzazione dello studio delle ricadute dirette ed indirette nei territori determinate dal nuovo porto di Imperia sulla città

**CUOA Centro Univ. di Organizzazione Aziendale – Altavilla Vic- 2011 2012** Ruolo: Risorsa Specialistica – Libera Professionista

Attività Servizio di Assistenza Tecnica e organizzazione per la promozione ed attuazione di interventi finalizzati all'internazionalizzazione delle imprese operanti nell'area Vasta di Cagliari. Responsabile dell'attività di Animazione Locale.

**TRADE LAB – Cagliari 2011** Ruolo Risorsa Specialistica –Libera Professionista

Analisi dei fabbisogni di formazione manageriale con interviste alle imprese, progettazione del questionario e elaborazione dei risultati all'interno nell'ambito del progetto di Formazione OPEN YOUR MIND 2.0 di Sardegna Ricerche

**BEP Business & Persone 2011** Ruolo Risorsa Specialistica –Libera Professionista

Progettazione e docenza per lo sviluppo delle capacità manageriali e della competitività aziendale delle Piccole e Medie Imprese della Regione Autonoma della Sardegna. Analisi dei bisogni formativi nel progetto di Formazione OPEN YOUR MIND 2.0 di Sardegna Ricerche -

**ELTRON Genova 2009 2010** Ruolo: Assistente al Capo Progetto e Risorsa Specialistica – Libera Professionista

Progetto di Assistenza alla Direzione elaborazione ed accompagnamento del piano di sviluppo aziendale e di nuove iniziative di marketing.

**CETENA – Centro di Tecnica Navale – Gruppo Fincantieri – Genova 2007** Ruolo: Risorsa Specialistica - Dipendente

Piano Marketing e Piano Operativo per lo sviluppo di una strategia di marketing e di una capacità commerciale adeguate per il mercato.

**SOGAER (Società gestione Aeroporto) Cagliari 2003** Ruolo: Assistenza al Capo Progetto e Risorsa Specialistica – Dipendente

Assistenza alla Direzione Commerciale per avvio delle attività di gestione commerciale della nuova struttura dell'aeroporto di Cagliari Elmas. Piano Commerciale e Marketing della nuova struttura aeroportuale di Cagliari; Master plan a supporto del piano di sviluppo; Rilevazione della qualità percepita, ridisegno dei processi aziendali e sviluppo Organizzazione e definizione pianta organica sulla base dei carichi di lavoro.

<b>TSF – Roma 2000</b>	<b>Ruolo Risorsa Specialistica – Dipendente</b>
------------------------	---

Progetto di Analisi del clima aziendale con interviste a Dirigenti, Quadri, Rappresentanti Sindacali Finsiel e Ferrovie dello Stato, per individuare un quadro sui rapporti ed ai processi organizzativi, gestionali e operativi, valutare aspettative e percezione del personale sulle future evoluzioni aziendali, raccogliere elementi per impostare azioni rivolte al cambiamento, sviluppando una cultura aziendale comune e condivisa.

<b>ACEA Azienda di distribuzione energia elettrica e acqua – Roma 1997</b>	<b>Ruolo: Risorsa specialistica - Dipendente</b>
--	--

1) Progetto di Assistenza al vertice aziendale e alla direzione del personale per l'implementazione della macro e micro struttura della S.p.A. Analisi organizzativa; Progetto finalizzato alla riduzione dei costi e al miglioramento dei processi aziendali. Assistenza alla DPO per i Dirigenti e i Quadri aziendali. 2) Progetto Attività di ascolto degli stakeholders nell'ambito delle attività di elaborazione del Bilancio Sociale. Realizzazione interviste con stakeholder del territorio (Analisti (etici e finanziari), Stato e Istituzioni, Fornitori, Società civile e territorio, rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, ecc). Ruolo Capo progetto – Dipendente. 3) Progetto finalizzato alla riduzione costi e miglioramento dei processi aziendali 1997 Ruolo Risorsa specialistica – Dipendente. 4) Progetto di riallineamento organizzativo – Roma – 1995- 1996 Assistente al Capo progetto - Dipendente

### **ELISABETTA FIORENTINO - PRINCIPALI PROGETTI A FAVORE DELLE UNIVERSITA'**

<b>UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI – Facoltà di Studi Umanistici –Laurea in Lingue e Comunicazione 2016</b>
---

Ruolo: Capo Progetto - Libera Professionista

Progettazione e docenza Seminario "Lingue, comunicazione e risorse personali. Strategie e opportunità nel mondo del lavoro"

<b>Università degli studi di Genova 2010 PERFORM</b>	<b>Ruolo Docente – Libera Professionista</b>
--	--

1) Progettazione e Docenza all'interno del Modulo "Gestione della comunicazione, nell'ambito del Progetto "Formazione manageriale per dirigenti di struttura complessa della Regione Liguria". Il progetto ha previsto la realizzazione di 10 edizioni nelle 4 province liguri, per Primari e Aspiranti Primari. Ruolo ricoperto: Progettista e Docente – Libera Professionista  
2) Progettazione e Docenza sui temi della Comunicazione e del Team building nell'ambito del Master Universitario di I livello in "Innovazione Tecnologica e sviluppo prodotti per la generazione di energia.

<b>CRUI Conferenza Rettori Università italiane 2008 – Napoli Cagliari</b>	<b>Ruolo progettista e Docente - Libera Professionista</b>
---	--

Progetto "Formazione Intervento Organizzativo per la Ricerca e l'Innovazione" - F.I.O.R.I. n. 5237/17 - CUP J95F07000050005 - PON "Ricerca Scientifica, Sviluppo Tecnologico, Alta Formazione" 2000/2006 per le Regioni dell'Obiettivo 1 Campania, Puglia, Basilicata, Calabria, Sicilia e Sardegna – Misura III - Avviso n. 1691 del 30 agosto 2000 – Seminario Manageriale sul Team Building

### **ELISABETTA FIORENTINO - PRINCIPALI PROGETTI FORMATIVI PER AZIENDE PRIVATE**

<b>AICOF PER INSIGHT RISORSE UMANE 2020</b>	<b>Ruolo Progettista – Docente – Libera Professionista</b>
---	--

AICOF – Piano Formativo Fondimpresa - Avviso 2/2019 - ID265462 Progettazione e Docenza per un corso di formazione 12 h destinato a tre gruppi di partecipanti, su Tecniche di comunicazione efficace, Ruolo del team, Gestione efficace dei conflitti

<b>COOP LIGURIA Genova 2009 – 2020</b>	<b>Ruolo Progettista – Docente – Libera Professionista</b>
--	--

1) Progetto "Il valore distintivo delle relazioni con i collaboratori" destinato ai Capi Negozio del Canale Super. 4 Edizioni sui temi della Leadership, Comunicazione, Motivazione, Assertività ecc – Arenzano (Ge) Gennaio – Luglio 2020 Progettazione e Realizzazione docenze.  
2) Progetto Allievi Capi Reparto- Gestire le relazioni e il gruppo dei collaboratori 2009 – 2019  
3) Progetto "Percorso di follow up per il gruppo di Presidenti e Vicepresidenti delle Sezioni Soci"- Analisi dei fabbisogni, progettazione, docenza per la Commissione Sviluppo sui temi della gestione del gruppo, gestione riunioni e public speaking -2017 - 2018  
4) Progetto Allenare la squadra - Analisi dei Fabbisogni, progettazione e Docenza per Progetto per Capi Reparto Laboratorio esperienziale sulle soft skill - 2014  
5) Progettazione e Docenza all'interno del Progetto per Capi Reparto "– Programma Permanente Valutazione Competenze" sui temi della valutazione degli addetti.

<b>ANSALDO ENERGIA 2009-2021</b>	<b>Ruolo: Capo Progetto – Libera Professionista per Insight R.Umane (dal 2017) My Ways (sino al 2016)</b>
----------------------------------	---

- Progetto Formazione Finanziata Relazioni interpersonali e Conflitti per le risorse del Service 2020 - 2021
- Progetto Soft Skills Assessment - Auto diagnosi delle competenze manageriali. Colloqui individuali su sviluppo competenze trasversali. Coordinamento, conduzione colloqui, gestione del percorso e definizione dei report finali per l'azienda - 2020
- Progettazione e Docenza per corso di formazione 16 h - destinato a risorse del Service sul tema "Relazioni Interpersonali e gestione dei conflitti"- Attività formativa in corso 2020
- Progetto Development Center – Auto diagnosi delle competenze manageriali. Colloqui individuali su sviluppo competenze (oltre Gestione del percorso e definizione dei report finali per l'azienda – Ed. 2009, 2010, 2011, 2012, 2013,2014, 2016 -2017, 2018 e 2019
- Progetto finanziato per Dirigenti - FDIR 12014 «Innovazione Manageriale e nuovi scenari» Progettazione e docenza in due seminari formativi rivolti ai Dirigenti di Ansaldo Energia sul tema della "Negoziazione e scenari internazionali" -
- Light Assessment - Coordinamento, conduzione colloqui, gestione del percorso e definizione dei report finali per l'azienda 2016 con valutazione delle competenze dei partecipanti -
- Coaching – Skill Development 2012 – Per Dirigente di Ansaldo Energia
- Progetto Capi - Progettazione e Docenza sulla Valutazione delle prestazioni e gestione del colloquio e feedback 2011
- Progettazione e docenza sulle Competenze manageriali e trasversali" all'interno del percorso formativo per Tecnici di Cantiere 2010

<b>CTM CAGLIARI 2019</b>	<b>per Insight Risorse Umane</b>	<b>Ruolo: Progettista Docente – Libera Professionista</b>
--------------------------	----------------------------------	---

Progettazione e Docenza nel corso di formazione per valutatori sul tema della comunicazione

<b>GRUPPO FINSEA Genova 2019</b>	<b>per Insight Risorse Umane</b>	<b>Ruolo: Docente – Libera Professionista</b>
----------------------------------	----------------------------------	---

Progettazione e Docenza nel corso di formazione sulle soft skill manageriali per il customer care di due aziende del gruppo Finsea

<b>ANSALDO NUCLEARE Genova 2019</b>	<b>Docente – Libera Professionista</b>
-------------------------------------	--

Docenza nel Progetto Sviluppo Competenze Gestionali e manageriali per un totale di 32 h sui temi della Comunicazione Leadership, Negoziazione, Gestione riunioni, Time Management per un gruppo di risorse con responsabilità di coordinamento.

<b>ENTE IS.O.GE.A. FORMAZIONE PROFESSIONALE – Cagliari 2017</b>	Ruolo Progettista – Docente – Libera Professionista
Progettazione e Docenza del Modulo Marketing e Comunicazione – 24 h – DIAMANTE IMPRESA – POR FSE 2014 – 2020 – Asse Prioritario 1 – Occupazione – Obiettivo Specifico 8.4 “Accrescere l’occupazione degli immigrati” – Azione 8.4.3 “Percorsi per la creazione di impresa” – Titolo Progetto AB IMIS (Accogliere Buona Imprenditorialità di Migranti in Sardegna) – Fase 1.2 Formazione mirata all’acquisizione di conoscenze e competenze imprenditoriali finanziato dalla RAS CLP:1001041843DI160001 – CUP: E27B16000890007	
<b>REGALAMI IL TUO SOGNO: 2017</b>	Ruolo Progettista – Libera Professionista
Progettazione di un modulo di formazione sull’orientamento al cliente e gestione del reclamo.	
<b>CSM – Centro Sviluppo Materiali (Roma) 2016</b>	Ruolo: Capo Progetto - Libera Professionista
Progetto di Check Up professionale rivolto a 25 tra quadri e impiegati, relativo all’accertamento di competenze manageriali trasversali, potenzialità e motivazione ad uno sviluppo professional o manageriale.	
<b>ASSAGENTI Genova</b>	Ruolo: Capo Progetto - Libera Professionista
Analisi dei bisogni, progettazione ed erogazione di seminari per ruoli chiave dello shipping all’interno del progetto Laboratorio di sviluppo Manageriale. Responsabile dei seminari di formazione manageriale “Allenare la squadra: le carte vincenti per allenare un team di successo” e “Ne parliamo in riunione: strutture e dinamiche per riunioni efficaci”.	
<b>ABINSULA Srl Sassari 2016</b>	Ruolo: Capo Progetto - Libera Professionista
Incarico di collaborazione con Insight RU per progettazione e docenza all’interno del corso di formazione manageriale “I capi progetto e la formazione” relativo al Piano Formativo Fondimpresa “Sviluppo delle Competenze aziendali.”	
<b>STAT PRO Milano</b>	Ruolo: Capo Progetto – Libera Professionista 2015
Accertamento profili professionali manageriali, competenze tecniche, gestionali e relazionali per inserimento di nuove risorse. Colloqui con i candidati, stesura report, feedback alla Committenza	
<b>COSTA CROCIERE – Genova 2015</b>	Ruolo Capo Progetto Libera Professionista
Progetto su Docenza nel Modulo Comunicazione e Public Speaking -Train The Trainer nel Progetto per gli Environmental Officers	
<b>ASSAGENTI Genova 2014</b>	Ruolo: Capo Progetto – Libera Professionista
Analisi dei fabbisogni, progettazione ed erogazione di seminari di efficacia personale per ruoli chiave dello shipping all’interno del progetto SOFT SKILL DEVELOPMENT. Responsabile dei seminari “Responsabile di reparto: gli strumenti per gestire e sviluppare i collaboratori” e “Public Speaking” –	
<b>GRUPPO RINA – Genova 2011 – 2014</b>	Ruolo: Capo Progetto - Libera Professionista
1) Progetto Development Center per Quadri e Impiegati RINA Auto diagnosi delle competenze. Gestione del percorso e definizione dei report finali per l’azienda - 12 edizioni 2011-2014; 2) Progetto Development Center per Quadri e Impiegati D’Appolonia– Auto diagnosi delle competenze. Gestione del percorso e definizione dei report finali per l’azienda – 2014; 3) Progetto Check up del percorso professionale. Popolazione coinvolta D’Appolonia: Dirigenti - 4) Progetto Corso di formazione per Dirigenti sul tema della valutazione delle prestazioni D’Appolonia:- 2013; 5) Progetto Follow up sul tema della valutazione delle prestazioni destinato ai capi Rina: 2013.	
<b>TEATRO STABILE DI GENOVA SCUOLA DI RECITAZIONE M. MELATO 2013</b>	Ruolo: Capo Progetto – Libera Professionista
Analisi dei bisogni - Skill Development rivolto alla Direzione e Segreteria sul tema della gestione aziendale e del processo formativo.	
<b>AMT – Azienda Mobilità Trasporti – Genova 2009 2010</b>	Ruolo Docente – Libera Professionista
Analisi dei fabbisogni, Progettazione e Docenza sui temi dell’orientamento al cliente all’interno di un percorso formativo destinato al personale di contatto delle Unità Operative: Biglietteria, Relazioni con il Cliente, Sanzioni, Tessere Agevolate.	
<b>AMT – Genova 2006</b>	Ruolo: Assistente al Capo Progetto e Risorsa Specialistica - Dipendente
Definizione della mappa dei ruoli e delle competenze delle risorse umane di AMT. Definizione criteri di valutazione del peso dei ruoli.	
<b>AZIENDA OSPEDALIERA DI PERUGIA Perugia 2003 2004</b>	Ruolo: Assistenza al Capo Progetto e Risorsa Specialistica - Dipendente
Analisi dei fabbisogni organizzativi e formativi delle strutture semplici e complesse sanitarie dell’Azienda Ospedaliera attraverso la realizzazione di interviste mirate ai primari di strutture complesse e semplici e l’organizzazione di gruppi di lavoro.	
<b>ELISABETTA FIORENTINO - PRINCIPALI PROGETTI IN ALTRI AMBITI (MONITORAGGIO QUALITA’, SVILUPPO LOCALE, ETC)</b>	
<b>INSIGHT RISORSE UMANE: Cagliari 2018</b>	Ruolo Risorsa Specialistica– Libera Professionista
Progetto JEMA – Journée Européennes des les Métiers d’Art 2018” I volta dalla loro ideazione in Francia per iniziativa dell’INMA (Institut National des Métiers d’Art di Parigi). Organizzazione in Sardegna delle “Giornate Europee dei Mestieri d’Arte” in collaborazione con Artimanos, organizzazione di una serie di incontri e laboratori, apertura di 53 botteghe, dislocate in 29 località dell’Isola, 4 musei coinvolti.	
<b>INSIGHT RISORSE UMANE 2018</b>	Ruolo ricoperto: Risorsa Specialistica – Libera professionista
Collaborazione e coordinamento per l’Organizzazione di una tavola rotonda “I mestieri d’arte tra sviluppo locale, innovazione trasmissione dei saperi” (partecipanti Sindaci, Assessori Comunali, Assessore Regionale, Imprese artigiane)	
<b>COMUNE DI CAGLIARI – Cagliari 2007</b>	Ruolo: Risorsa Specialistica - Dipendente
Studio di fattibilità per la creazione di una rete di città- Benchmarking sulle reti di città e di territori finalizzato alla progettazione e realizzazione della “rete delle città murate del mediterraneo”.	
<b>COMUNE DI CAGLIARI Cagliari 2006</b>	Ruolo: Assistente al Capo Progetto e Risorsa specialistica - Dipendente
Comune di Cagliari – Componente della commissione di valutazione e valutatore delle proposte di finanziamento (L.R. n.37 ed in regime De minimis per le annualità 2005-2006- 2008) provenienti dal territorio; l’intervento prevedeva di assegnare una premialità alle istanze coerenti con la strategia della Città di Cagliari (sviluppo terziario avanzato e imprese innovative con produzioni ed attività ad alto valore aggiunto.	

**ALENIA AERONAUTICA – Napoli – Torino 2006** Ruolo: Assistente al Capo Progetto e Risorsa Specialistica - Dipendente

Sviluppo delle competenze della famiglia professionale risorse umane. Progetto realizzato attraverso l'analisi dei processi operativi e delle competenze "as is", la valutazione delle competenze individuali possedute, il disegno dei processi operativi e delle competenze "to be".

**REGIONE LOMBARDIA – Milano 2003** Ruolo: Capo progetto - Dipendente

Assistenza Tecnica Progettazione e organizzazione di un sistema di monitoraggio relativo alla verifica dei parametri di qualità previsti nei contratti di servizio delle aziende del trasporto pubblico locale ferroviario (Tranitalia, Trenord, ecc) .

**REGIONE EMILIA ROMAGNA – Bologna 2002** Ruolo Capo progetto – Dipendente

Assistenza Tecnica per Organizzazione e Monitoraggio tecnico-economico degli indicatori relativi alla qualità erogata dalle aziende del trasporto pubblico locale ferroviario e della qualità percepita dagli utenti del servizio di trasporto ferroviario, con riferimento ai contratti di servizio e di programma stipulati dalla regione con gli operatori ferroviari.

**COMUNE DI CAGLIARI – Cagliari 2000** Ruolo: Capo Progetto - Dipendente

Rilevazione della qualità percepita del servizio asili nido comunali, Mappatura dell'offerta privata, Analisi della domanda potenziale.

**REGIONE LIGURIA – Genova 1997** Ruolo: Risorsa specialistica - Dipendente

Analisi dei Fabbisogni delle imprese del settore portuale, progettazione, organizzazione e coordinamento dei corsi di formazione e definizione strumenti di valutazione di un Sistema di formazione continua in ambito portuale rivolta agli operatori *port-related*.

**COMUNE DI FIRENZE - Firenze 1997** Ruolo ricoperto: Risorsa Specialistica - Dipendente

Progetto di Monitoraggio sulla qualità erogata e percepita dei servizi comunali rivolti all'infanzia (asili nido, scuole di infanzia, pre post scuola, refezione scolastica, trasporto scolastico) ed alla mobilità (taxi, autobus, ecc) attraverso interviste vis a vis in profondità agli stakeholder interni, la realizzazione di focus Group e di interviste telefoniche ai clienti/utenti dei servizi comunali.

## **ELISABETTA FIORENTINO - PRINCIPALI PROGETTI FORMATIVI**

**INSIGHT RISORSE UMANE 2020** Ruolo Progettista – Docente – Libera Professionista

REGIONE SARDEGNA Avviso Pubblico "Attività integrate per l'empowerment, la formazione professionale, la certificazione delle competenze, l'accompagnamento al lavoro, la promozione di nuova imprenditorialità, la mobilità transnazionale negli ambiti della green & blue economy" - Linea al - Operazione cofinanziata al 50% con risorse del fondo sociale europeo - cup e27b16000960009 - clp: 1001031811ga160010 - dct20161ro103 - SSA SVILUPPO SARDEGNA AGRIFOOD - "percorso di formazione e accompagnamento alla creazione d'impresa e al lavoro autonomo" Progettazione e docenza nei Moduli IMPARARE AD IMPARARE; MARKTING TERRITORIALE E PIANI DI COMUNICAZIONE- MERCATO (Prodotto/servizio, Clienti, Concorrenti)

**INSIGHT RISORSE UMANE 2020** Ruolo Progettista – Docente – Libera Professionista

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA - Assessorato del Lavoro Formazione Professionale Cooperazione e Sicurezza Sociale Programma pluriennale di interventi per lo sviluppo dell'occupabilità in Sardegna TVB Sardegna Lavoro - voucher formativi per disoccupati finanziati con risorse POR FSE 2014-2020. Progettazione e docenza all'interno del Percorso formativo per **Addetto alla Reception e accoglienza del cliente** – Sede Sanluri- del Modulo Strategie di Apprendimento (Key Competence) della durata di 20 h erogato in modalità Webinar Aprile-Luglio 2020.

**INSIGHT RISORSE UMANE: Cagliari 2019 in corso PROGETTO EUROPEO** Ruolo Risorsa Specialistica– Libera Professionista

Progetto ART LAB EXPER (Interreg -Italia-Francia Marittimo 2016-2018) finalizzato ad offrire a giovani, in possesso di una qualificazione tecnica adeguata, l'opportunità di conoscere meglio le esigenze del settore dell'artigianato artistico così da sviluppare, con l'appoggio dei centri risorse e del team di progetto, alcuni progetti di innovazione a favore di una o più imprese, in dimensione transnazionale. (8 Partner tra Italia e Francia – Insight Risorse Umane partner responsabile progettazione e erogazione della formazione di base e specialistica).

**INSIGHT RISORSE UMANE Cagliari, Oristano e Sanluri 2019** Ruolo: Docente – Libera Professionista

Progettazione e docenza nel modulo "Strategie di apprendimento" - Avviso pubblico per la costituzione dell'offerta formativa nell'ambito del programma integrato plurifondo per il lavoro "LAVORAS" - Assegni formativi per disoccupati finanziati con risorse por FSE 2014-2020 Percorso: 605/478 Gestione dell'ingresso e della partenza del cliente (check-in e check-out) – 607/480 Svolgimento delle pratiche di ufficio e delle attività di segreteria. - Codice Percorso: 2018SDI00598\_1101 – CLP: 1001031811LV180024 – CUP E95F18001440009

**INSIGHT RISORSE UMANE: Cagliari 2018** Ruolo: Risorsa specialista – Libera Professionista

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Assessorato del Lavoro Formazione Professionale Cooperazione e Sicurezza Sociale P.O.R. FSE 2014/2020 – AVVISO "Green & Blue Economy" - Avviso Pubblico "Attività integrate per l'empowerment, la formazione professionale, la certificazione delle competenze, l'accompagnamento al lavoro, la promozione di nuova imprenditorialità, la mobilità transnazionale negli ambiti della Green & Blue Economy - CC/ 2014IT05SFOP021 Asse prioritario I – Occupazione - Linea A1 – Progetto "SSA - Sviluppo Sardegna Agrifood". Convenzione 38123-394/FP del 24/10/17; CLP 1001031811GA160010; DCT 2016A1RO103; CUP E27B16000960009. "Analisi dei fabbisogni formativi e professionali delle imprese esistenti e nuove" e interviste con gli opinion leader Partenariato: Exfor 70%, Insight Risorse Umane srl (IRU) 26%, Totale progetto € 749.896,00

**INSIGHT RISORSE UMANE Cagliari 2019** Ruolo: Docente – Libera Professionista

Docenza all'interno del Progetto "YES I start up – Formazione per l'Avvio d'Impresa" CUP E55J1800000006 Misura: 7.1. PON IOG 2014-2020 "Attività di accompagnamento all'avvio di impresa e supporto allo start up di impresa- Unione Europea - Anpal- Microcredito- Garanzia Giovani

**INSIGHT RISORSE UMANE Cagliari 2018** PROGETTO EUROPEO Ruolo: Progettista – Libera Professionista

Progettazione di un modulo sulla creazione di impresa da erogare a distanza con una piattaforma all'interno del Progetto ART LAB NET (Interreg - Po Italia-Francia Marittimo 2016-2018) che prevede una serie di attività transfrontaliere per lo sviluppo di competenze distintive e per l'avvio di nuove imprese nel settore dell'artigianato artistico attraverso la creazione di una rete di Centri di risorse ubicate nelle quattro regioni coinvolte (Sardegna, Liguria, PACA e Corsica).

<b>INSIGHT RISORSE UMANE Cagliari 2018 (in corso)</b>	Ruolo Risorsa Specialistica– Libera Professionista
<p>Progetto Formativo: "COM.E.T.A.A.: Competenze e Tecnologie per l'Artigianato e l'Agroalimentare". Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato del Lavoro Formazione Professionale Cooperazione e Sicurezza Sociale. Avviso POR Sardegna FSE 2014-2020 "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione nell'ambito della Green &amp; Blue economy - Linea di sviluppo progettuale 3 - tipologia "C"</p> <p>Progetto Formativo: "COM.E.T.A.A.: Competenze e Tecnologie per l'Artigianato e l'Agroalimentare". (Partenariato: COSPES Salesiani Sardegna 47,90%, Insight Risorse Umane srl 41,00%, Comune di Sassari 11,10%.) - Progettazione e docenza per il modulo "Analisi del territorio di riferimento per la definizione delle potenzialità di prodotto".</p>	
<b>INSIGHT RISORSE UMANE Cagliari 2018</b>	Ruolo Progettista – Docente – Libera Professionista
<p>Progettazione e Docenza per i moduli di Marketing e Team Building all'interno del Programma IMPRINTING per la CREAZIONE DI NUOVE INIZIATIVE D'IMPRESA E TRASFERIMENTO D'AZIENDA</p> <p>"Avviso pubblico per il supporto alla creazione e allo start up d'impresa, con focus sulle donne: POR FSE 2014-2020 Asse 1 Occupazione-Azioni 8.2.1 - 8.5.3-8.10.1. CUP E74B1700000009" –.</p>	
<b>THEMIS SCUOLA PER LA P.A 2010</b>	Ruolo Progettista e Docente – Libera Professionista
<p>Progetto OASI "Organizzazione Aziendale Sperimentale Innovativa per le Pari Opportunità" destinato al personale dei servizi demografici per il Comune di Genova sui temi analisi processi e team building. Progettazione e docenza in percorsi di formazione manageriale destinati al personale dei servizi alla persona nei S.I. e Dir. Cultura per il Comune di Genova: comunicazione interpersonale e organizzativa (interna ed esterna) comunicazione alle famiglie; marketing dei servizi, Public Speaking, Carta dei Servizi e della qualità; Team Building.</p>	
<b>COMUNE DI GENOVA – Genova 2010</b>	Ruolo Progettista e Docente – Libera Professionista
<p>Progettazione e docenza sul tema della gestione del cambiamento per le risorse dei Servizi Demografici all'interno del progetto O.A.S.I. Organizzazione Aziendale Sperimentale per le Pari Opportunità.</p>	
<b>ASL 3 GENOVESE Genova 2010 2011</b>	Ruolo Docente – Libera Professionista
<p>1) Percorso di formazione manageriale destinato ai coordinatori delle professioni sanitarie e sociali. Progettazione e Docenza sul tema del cambiamento nella gestione delle risorse umane e della valutazione delle prestazioni, nel modulo "Organizzazione e gestione delle risorse umane e del capitale intellettuale" - 2011 2) Progettazione e Docenza sul tema della gestione dei collaboratori (motivazione, comunicazione, lavoro di gruppo, gestione conflitti) all'interno di un percorso di formazione destinato ai coordinatori delle professioni sanitarie e sociali 2010.</p>	
<b>REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Cagliari 2008 2009</b>	Ruolo: Assistente Capo Progetto e Risorsa Specialistica - Dipendente
<p>Programma multi-azione per lo sviluppo delle competenze del management pubblico e per il supporto al processo di innovazione del sistema pubblico regionale. 1) Iniziative 2008 - Progettista e docente nel seminario in 10 edizioni "Gestione del gruppo". 2) Iniziative 2009: Coaching per i Dirigenti- Programma di sviluppo per funzionari - Laboratori per l'autosviluppo delle competenze manageriali (progettazione prove, colloqui individuali, stesura del profilo individuale). Progettazione e gestione di un percorso di assistenza per i referenti della formazione.</p>	
<b>COMUNE DI CAGLIARI – Cagliari 2007</b>	Ruolo: Assistente al Capo Progetto e Risorsa Specialistica – Dipendente
<p>Assistenza formativa all'Ufficio del Piano strategico per la messa a punto del Piano strategico Comunale ed Intercomunale Definizione del Piano di Formazione delle risorse dell'Ufficio del Piano Strategico. Progettazione ed erogazione di moduli formativi su aspetti manageriali</p>	
<b>OSPEDALE GALLIERA Genova 2006</b>	Ruolo Ricoperto: Progettista e Docente - Dipendente
<p>Progettazione ed erogazione di un percorso di formazione per lo sviluppo organizzativo e delle competenze manageriali dei dirigenti medici dell'e.o. ospedali Galliera e dell'Ospedale Evangelico inter.le, su team building, gestione conflitti, riunioni, comunicazione e leadership.</p>	
<b>ARPAL Agenzia Regionale Protezione Ambiente Liguria Genova 2004</b>	Ruolo: Progettista e Docente - Dipendente
<p>Progettazione e docenza in Corso ECM sui temi della qualità percepita ed erogata;</p>	
<b>FARMACIE GENOVESI SPA Genova 2004</b>	Ruolo: Responsabile dell'analisi dei fabbisogni e Docente - Dipendente
<p>Progetto di Formazione su comunicazione Capo e collaboratore e con la clientela per i Direttori e per i Farmacisti. Coaching con i Direttori</p>	
<b>QUI TICKET S.p.A Genova 2003</b>	Ruolo: Capo Progetto - Dipendente
<p>Progettazione e docenza di un programma di Formazione manageriale su comunicazione, team building e gestione dei conflitti-</p>	
<b>NOVACOOP Cooperativa Grande Distribuzione Organizzata Novara 2003 2004</b>	Capo Progetto – Dipendente
<p>1) Progettazione ed erogazione di un percorso formativo destinato a Dirigenti e Quadri sul tema della valutazione delle risorse umane. 2) Progetto di Check up sul sistema di valutazione delle prestazioni del personale. Progettazione e docenza di un percorso formativo sui temi valutazione delle prestazioni destinato ai Capi Negozio dell'area super.</p>	
<b>PALAZZO DUCALE Genova 2002</b>	Ruolo Ricoperto: Capo Progetto – Dipendente
<p>Progetto Minerva Progettazione ed erogazione formazione finanziata L. 8/3/2000 n.53, su qualità, orientamento al cliente, gestione r.u. umane</p>	
<b>MEDIASET Media televisivo Milano Roma 2001</b>	Ruolo: Assistenza al Capo Progetto e Risorsa Specialistica - Dipendente
<p>Programma di formazione sull'EURO. Ruolo ricoperto: Responsabile della Progettazione e della docenza</p>	
<b>AMIU Azienda Mun. Igiene Urbana Genova 2001 2002</b>	Ruolo: Assistenza al Capo Progetto e Risorsa Specialistica - Dipendente
<p>Piano di formazione aziendale, progettazione del sistema di valutazione delle competenze. Progettazione e docenza sui temi della comunicazione e del team building.</p>	
<b>SOGAER Società di gestione aeroportuale Cagliari</b>	Ruolo: progettista e docente - Dipendente
<p>Progettazione e docenza di un percorso formativo sui temi della comunicazione, del team building e della gestione dei conflitti.</p>	
<b>PROVINCIA DI CAGLIARI – Asses. Ambiente Cagliari 2000</b>	Ruolo: Progettista e Docente - Dipendente
<p>Docenza di un corso manageriale sulla comunicazione all'interno del Progetto di predisposizione del Bilancio Sociale della Provincia</p>	
<b>COMUNE DI NAPOLI Napoli 1999</b>	Ruolo: Progettista e Docente - Dipendente
<p>Docenza sulle tematiche manageriali della leadership, gestione dei conflitti e del Team Building nell'ambito di un processo di assistenza.</p>	
<b>CTM Azienda di trasporto pubblico locale Cagliari 1998</b>	Ruolo: Docente – Dipendente
<p>Progettazione e realizzazione di un corso di formazione sul tema della qualità dei servizi per Quadri e livelli intermedi</p>	

Progettazione e realizzazione di corsi di formazione destinati a risorse neo inserite in azienda su Project Management; Logistica; Gestione Risorse Umane.

Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, dichiaro che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n.196/2003 – Art.7 Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti. Autorizzo, ai sensi della Legge n.241/90 e dell'art.79, comma 5 quater, del D.Lgs. 163/2006, la facoltà di "accesso agli atti".

Cagliari, Febbraio 2021



## INFORMAZIONI PERSONALI

## Fabio Di Salvatore



 Via degli Albanesi 25/3 – 16148 GENOVA (GE) - ITALIA

 +39 335 7573312

 fabio.disalvadore@gmail.com

 Fabio Di Salvatore

Sesso M | Data di nascita 08/07/1969 | Nazionalità ITALIANA

## SUMMARY

Con un'esperienza maturata in grandi imprese di servizi e in società di consulenza di direzione, ho contribuito alla trasformazione di aziende consolidate e accompagnato la crescita di PMI e Start-Up innovative, gestendo progetti di cambiamento, sviluppo e R&D, dalla definizione della strategia di innovazione alla creazione di nuovi canali di business, in diversi settori applicativi, a livello nazionale ed internazionale.

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

Da giugno 2019 a oggi

**EE.LL, PMI, StartUp, Società di Consulenza, Università, Professionisti (vari clienti)**

Consulenza manageriale strategica e per lo sviluppo del business; R&S & Innovazione, Finanza Agevolata, Formazione, Mentorship, assistenza operativa.

**Consulente | Independent Professional**

Genova, Online

Collaborazioni su Progetti ed iniziative di innovazione, finanza agevolata (coordinamento Progetti R&D H2020, ICC, INTERREG, FSE, PON, POR, ecc.), business development e formazione specialistica per Enti di Ricerca, Università, PAL, PMI ICT, Start-Up innovative e Società di Consulenza a livello nazionale ed internazionale in ambito Cultural TOURISM Internationalisation, Innovation strategy, Networking, Digital Transformation, Creazione di impresa, Projects Funding, Impresa 4.0.

Principali clienti/collaborazioni (dirette ed indirette): Regione Autonoma della Sardegna, Comune di Sanremo, INSIGHT Risorse Umane, Università di Genova, CCIAA Genova/PID, ESPEREA, Xperience+.

Da maggio 2016 a maggio 2019

**BEYOND S.r.l.**

R&D / Innovation, Digital Solutions, IT Consulting. Consulenza applicativa, progettazione e realizzazione di soluzioni software, trasferimento tecnologico, ingegnerizzazione, industrializzazione e commercializzazione prodotti e servizi avanzati nel settore ICT

**Responsabile R&S & Innovation projects | Coordinamento generale**

Genova, Napoli

Supporto e accompagnamento dalla nascita alla maturità della Start-up Innovativa del Gruppo (da 0 a 14 dipendenti coordinati e da 0 a 1,2 Mil€ di fatturato gestito nell'arco di 5 anni di attività). Gestione diretta di attività di Pianificazione economica e finanziaria, ricerca finanziamenti, sviluppo commerciale ed operativo. Coordinamento e gestione diretta delle attività di ricerca, pianificazione, istruttoria, sviluppo, gestione e rendicontazione di 5 Progetti di Research & Development co-finanziati da fondi pubblici europei/nazionali/regionali. Gestione diretta di iniziative di Open Innovation, agevolazione finanziaria/incentivazione fiscale, attività di marketing e promozione. Coordinamento di 9 progetti di innovazione e consulenza applicativa su modelli e tecniche di User Engagement (Loyalty programs, Gamification systems, Social media/SNA) e di up-take dei risultati della ricerca (cloud based Gamification System/Engine, Digital Loyalty, Digital Wallet) per i settori: TURISMO/cultura, servizi, retail, education, smart cities & communities. Coordinamento generale ed operativo della struttura.

Principali clienti/collaborazioni gestite: DCU, SIVECO, ATOS, STUBA, NCI, San Pablo CEU, CNR, Università di Salerno, CRMPA, Concept Solutions, Welfare Company, Paybay Networks.

Da marzo 2012 a novembre 2018

**QUI! Group S.p.A.**

Servizi sostitutivi di mensa, titoli di servizio, servizi digitali innovativi, sistemi avanzati di pagamento, circuiti Loyalty ed altre soluzioni Welfare per le imprese/enti, gli esercenti e le persone / R&D e Innovazione.

**Responsabile Pianificazione e Progetti R&D & Innovation di Gruppo**

Genova, Napoli.

Gestione diretta di attività di Pianificazione commerciale ed operativa per le diverse società del Gruppo (1000 dipendenti/collaboratori, 600 Mil€ di fatturato). Coordinamento delle attività di ricerca,

pianificazione, istruttoria, sviluppo, gestione e rendicontazione di 10 Progetti di Research&Development co-finanziati da fondi pubblici europei/nazionali/regionali. Gestione di iniziative di agevolazione finanziaria/incentivazione fiscale per le attività caratteristiche, innovative o di internazionalizzazione delle varie Società e unità di business del Gruppo. Multi-project management. Programmi di Open Innovation: creazione di partenariati, alleanze e network; gestione delle relazioni con Università, CdR, Istituzioni, Associazioni, Partner ed altre entità in ambito R&D. 3 Start-up/PMI Innovative avviate/incubate' (settori IT, R&D Innovation). Trasferimento risultati dei progetti in nuovi asset, servizi/prodotti e ambiti di business. Sviluppo di iniziative R&D/Innovation in ambito ICT/Digital market. Coordinamento attività di progettazione e offering in risposta a bandi di gara o richieste di proposizione commerciale (90 progetti tecnici/proposal prodotte/supervisionate/anno).

Principali clienti/collaborazioni gestite: POSTE Italiane, CONSIP, ENI, FERSERVIZI, Comune di Napoli, Comune di Venezia, ACTV, Comune di Merano, Università degli Studi di Trento, Adaptemy, Università di Bucarest.

Da gennaio 2004 a marzo 2012

### QUI! TICKET SERVICE S.p.A

Servizi sostitutivi di mensa, titoli di servizio, servizi digitali innovativi, sistemi avanzati di pagamento, circuiti Loyalty ed altre soluzioni Welfare per le imprese/enti, gli esercenti e le persone / R&D e Innovazione

#### Direttore Generale/Vari incarichi

Genova.

Coordinamento organizzativo, commerciale ed operativo della struttura aziendale (Da 7° a 2° azienda del settore, da ca. 100 a 400 dipendenti/collaboratori, da 140 a 530 Mil€ ca. di fatturato). Implementazione di progetti di cambiamento culturale e manageriale (Change Management). Gestione diretta di progetti di miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia organizzativa, dei processi aziendali interni e di business. Gestione diretta di attività di Pianificazione strategica ed operativa. Progettazione tecnico-commerciale ed offerte per gare pubbliche/trattative aziende private, Business Planning, Budgeting; attività di Marketing e Comunicazione per le diverse Società del Gruppo. Coordinamento diretto (a.i.) di 5 diversi uffici e di specifiche attività (R&D, Project & Offering, Gestione Gare e Appalti, Sistemi Informativi, Area Tecnica). Gestione relazioni grandi clienti pubblici e privati, Associazioni, Università, Istituzioni. Sviluppo progetti di creazione reti di vendita, di espansione network PoS; piani di installazione e monitoraggio POS ed altri apparati HW. Coordinamento di 10 (principali) iniziative commerciali e di start-up di servizi innovativi e di trasformazione digitale per le aziende del gruppo, clienti/partner e per la rete di esercenti convenzionati. Avvio e coordinamento attività di Ricerca e Sviluppo e gestione diretta di Progetti di Ricerca finanziati da fondi pubblici nazionali e regionali.

Principali clienti/collaborazioni gestite: Presidenza del Consiglio dei Ministri, ENEL, TRENITALIA, Università A. Avogadro, ASL1 Palermo, ASL Caserta, Confesercenti, Confcommercio.

Da giugno 1998 a dicembre 2003

### METIS S.p.A | CONSIEL S.p.A. (Gruppo Finsiel-Telecom) | T BRIDGE S.p.A. (Gruppo LUTECH/ BV TECH)

Management Consulting e Formazione. Servizi ICT

#### Consulente | Consulente Expert | Consulente Senior

Genova, Milano

Responsabile di 30+ Progetti ed iniziative di innovazione per i vertici di importanti gruppi imprenditoriali ed industriali, nazionali ad internazionali, pubblici e privati, nelle seguenti aree (principali):

- Macro-micro Organizzazione, analisi di processi e di business/settori
- Pianificazione strategica ed operativa, Marketing strategico, Marketing operativo
- CRM e Customer Satisfaction
- Logistica e Supply Chain Management
- Internazionalizzazione PMI
- Formazione

Principali clienti/collaborazioni gestite: RINA, Consorzio Cremasco/ACS, SCS, Comune di Genova, SOGAER, QTS, Pirelli ambiente, Acciai Vender, ENEL FTL, Coeclerici Logistics, OKI, Sogaer, Ministero dell'Industria, FINMECCANICA, Alenia Aeronautica, Alenia Aerospazio, Alenia Difesa, Ansaldo Energia, Ansaldo Signal, ELSAG, RINA, COOP Liguria, Ferrarini, Vismara, La Rinascente.

## ESPERIENZE PRECEDENTI

Da maggio 1992 a giugno 1998

### INTERTRANSPORT S.r.l. | HELLMANN INTERNATIONAL FORWARDING Ltd | GAVA International Freight S.r.l.

#### Responsabile Area di Business | Trainee | Intern

Genova, Londra (UK).

Spedizioni internazionali e servizi logistici integrati.

Responsabile servizio Ships' Spare Parts: coordinamento operativo traffico parti di rispetto di navi e gestione relazioni commerciali con Armatori/Shipping Management italiani ed esteri (250 pratiche operative gestite direttamente l'anno). Organizzazione e gestione spedizioni internazionali via aerea. Gestione operativa e commerciale di oltre 50 aziende clienti e 150 operatori partner italiani ed esteri. | Gestione operativa e commerciale attività di spedizioni internazionali via aerea e terrestre presso la sede di Londra/Heathrow | Addetto spedizioni marittime e gestione documentazione doganale.

Principali clienti/collaborazioni gestite: V. SHIPS, Silversea, Premuda, Andromeda, Scorpio Ship Management, Cantieri Mariotti, FIP, Cressi Sub, SLAM, ANSALDO, AnsaldoBreda, OTO Melara.

## ACCREDITAMENTO PRESSO ELENCHI QUALIFICATI

**MANAGERITALIA** - Federazione Nazionale dei Dirigenti, Quadri e Professional del commercio, trasporti, turismo, servizi, terziario avanzato.

Associato da gennaio 2004 - Iscritto all'Elenco degli Innovation Manager da ottobre 2019

**MISE** – Ministero dello Sviluppo Economico

Iscritto all'Elenco degli Innovation Manager qualificati da novembre 2019.

**PID-CCIAA** – Punti Impresa Digitale delle Camere di Commercio d'Italia.

Iscritto all'Elenco dei Mentor qualificati da novembre 2020.

**ASSINRETE** – Associazione Nazionale Professionisti Reti d'Imprese

Associato da febbraio 2021

**AssoEPI** – Associazione Europrogettisti Italiani

Associato dal febbraio 2021

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da settembre 1990 a Luglio 1997

Laurea in Scienze Politiche ad indirizzo economico presso l'Università degli Studi di Genova. Punteggio 110/110, con lode.

Tesi di Laurea in ECONOMIA AZIENDALE: "BPR - L'APPROCCIO PER PROCESSI NELLA RIORGANIZZAZIONE DELLE AZIENDE DI SERVIZI - IL CASO AMGA SPA"

Partecipazione Team di lavoro del progetto di reingegnerizzazione dei processi aziendali "Ottimizzazione dell'area del servizio all'utenza", in collaborazione con Deloitte & Touche Consulting Group.

Tesina in Teoria dell'Organizzazione: "COMUNICAZIONE SIMBOLICA E CAMBIAMENTO CULTURALE: LA STRATEGIA NELLE ORGANIZZAZIONI".

Diploma di Ragioniere-Perito Commerciale I.T.C.S. "E. Montale" di Genova. Valutazione finale 50/60.

Da febbraio 1992 ad oggi

Partecipazione a svariati Corsi di perfezionamento e specializzazione in Finanza Agevolata, Business Management & Administration, Strategia, Leadership, Innovazione e cambiamento nelle organizzazioni, Social Media Marketing, organizzati da Club Ambrosetti, Manageritalia, CFMT, QUADRIFOR, SDA Bocconi, A.I.D.P., IRR ed altri Istituti di Formazione manageriale generica, settoriale e linguistica, riconosciuti a livello nazionale e internazionale.

Frequentazione di numerosi corsi online e webinar specifici su Progettazione e rendicontazione progetti Europei, Lobbying UE, Innovazione digitale nel Turismo, Gamification, Innovation, Industria 4.0, ICT, Mercato unico digitale, Agile Management, Lean Startup, Design Thinking, Strategia di Impresa, Leading Innovation, Critical Thinking, Strategie e modelli di business, Digital Commerce, IOT, Digital Transformation, ecc., a cura di Wharton University of Pennsylvania, LinkedIn Learning, AssoEPI, EFA Academy, FASI.biz, GARTNER, INNOVATION360, Bunchball, Forum Academy, OSSERVATORI.net, Coursera, Connectia.

Partecipazione a diversi Infoday, Saloni dell'Innovazione, Forum, Exhibitions ed eventi vari su Programmazione R&I CE, Europrogettazione, Educazione Digitale, Internazionalizzazione PMI, Smart Cities & Communities, ecc., organizzati da European Commission, APRE, E.E.N., Confindustria/Unindustria, Forum PA, CorCom, A&T ecc., in Italia e all'estero.

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre	Italiano				
Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C2	C2	C2	C1
Francese	C1	C2	C2	C2	C1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

**Competenze comunicative** Possiedo competenze comunicative di buon livello, acquisite in particolar modo durante l'esperienza di Consulente di Direzione aziendale e consolidate anche tramite le esperienze successive in cui sono stato chiamato a fungere da formatore per percorsi di formazione specialistica per Corporations ed Enti Pubblici locali, relatore a seminari, convegni, conferenze stampa, workshop, meeting ed altri eventi pubblici in ambito nazionale ed internazionale, nonché in cicli di webinars 1:1 o 1:many in modalità online, negli ultimi due anni.

- Competenze professionali**
- PIANIFICAZIONE strategica/commerciale/operativa
  - BUSINESS DEVELOPMENT and management
  - INNOVAZIONE e R&D: dalla strategia al trasferimento dei risultati nel business
  - FINANZA AGEVOLATA: programmi a fondo perduto e incentivi fiscali
  - Supporto all'avvio e accompagnamento di START-UP e PMI innovative
  - Program and PROJECT MANAGEMENT
  - INTERNAZIONALIZZAZIONE di impresa
  - Relazioni e NETWORKING commerciale, anche a livello internazionale e multiculturale
  - Change Management, promozione e gestione del cambiamento
  - MARKETING STRATEGIES/Digital Marketing

- Competenze organizzative gestionali**
- ✓ Senso di responsabilità, auto-motivazione, orientamento agli obiettivi
  - ✓ Vocazione innovativa, pro-positività, entusiasmo per la sfida
  - ✓ Critical thinking e naturale predisposizione al solving creativo di questioni complesse
  - ✓ 'Visione' nella gestione ma attenzione e cura per i dettagli operativi
  - ✓ Smart & conscious Leadership, approccio metodologico Agile e Lean
  - ✓ Capacità di negoziazione, flessibilità di metodo e di pensiero
  - ✓ Predisposizione alle relazioni, ascolto attivo e naturale assertività
  - ✓ Attenzione alle persone, attitudine alla motivazione e alla crescita del Team
  - ✓ Integrità, sistema di valori ed etica personale/professionale riconosciuti e consolidati
  - ✓ Gestione dello stress, resilienza e capacità di adattamento alle situazioni più difficili

Competenza digitale	AUTOVALUTAZIONE				
	Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
	Avanzato	Avanzato	Autonomo	Avanzato	Autonomo

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

**Conoscenze informatiche** Ottima conoscenza dei principali Sistemi operativi desktop e mobile, dei relativi pacchetti di produttività e office automation, gestionali ERP, CRM, e principali applicativi di Project Management, Collaboration e Agile management (MS Project PRO, JIRA, TRELLO, MIRO ecc.).

**Altre competenze** Sono interessato e sperimento personalmente tutte le soluzioni (intelligenti) che offre il mondo DIGITALE (e la tecnologia in generale) per abilitare l'INNOVAZIONE e sostenere la crescita delle aziende, lo sviluppo dei business e l'evoluzione dei territori, che consentono di facilitare la vita della

PERSONA, aumentando il suo coinvolgimento emotivo e migliorando la sua ESPERIENZA di lavoratore, studente, consumatore, viaggiatore, o cittadino.

Esperienze specifiche inerenti  
l'implementazione di PROCESSI  
DI INNOVAZIONE,  
TRASFORMAZIONE  
TECNOLOGICA E DIGITALE

Conduzione e coordinamento di Iniziative e Progetti di Innovazione, Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale, Industrializzazione, Consulenza applicativa e servizi professionali I.T., che hanno comportato l'implementazione e la manutenzione di software, sistemi, piattaforme inerenti diverse TECNOLOGIE di cui all'Art. 3, comma 1 del DM 7/5/2019 tra le quali

- Big Data and Analytics (Rilevamento ed analisi di un'ampia base di dati per ottimizzare prodotti e processi)
- Cloud Computing, software, sistemi, piattaforme e applicazioni per l'accesso a un insieme virtualizzato, condiviso e configurabile di risorse
- Cybersecurity (Sicurezza informatica e analisi di elevate quantità di dati durante le operazioni in rete e su sistemi aperti)
- Sistemi di visualizzazione, realtà virtuale e realtà aumentata anche immersiva (AR, VR, MR)
- Additive Manufacturing (stampanti in 3D connesse a software di sviluppo digitali)
- Internet delle cose (I-o-T)
- Integrazione e sviluppo digitale dei processi aziendali (eCommerce, dematerializzazione, Business Intelligence, ecc.)
- Programmi di Open Innovation (cooperazioni con Incubatori ed Acceleratori di impresa, Istituti di Ricerca, Grandi Imprese e PMI; creazione di Consorzi di Ricerca e Innovation Lab,).

Esperienze specifiche inerenti  
l'implementazione di PROCESSI  
DI INNOVAZIONE,  
TRASFORMAZIONE  
TECNOLOGICA E DIGITALE

Conduzione e coordinamento di Progetti di Innovazione, Ricerca Industriale, Sviluppo Sperimentale, Industrializzazione, Consulenza Direzionale ed applicativa che hanno comportato l'implementazione di nuovi ASSETTI GESTIONALI ED ORGANIZZATIVI di cui all'Art. 3, comma 2 del DM 7/5/2019 tra i quali

- Applicazione di nuovi metodi organizzativi nelle pratiche commerciali, nella rete e nei canali di vendita, nel contatto con il cliente, nel processo e nel progetto di offerta.
- Applicazione di nuovi metodi nelle strategie di gestione aziendale, a livello culturale, organizzativo ed operativo.
- Applicazione di nuovi metodi nell'organizzazione del luogo di lavoro, (Smart Working, Agile teams, Lean Start-up).
- Avvio di percorsi finalizzati all'utilizzo di nuovi strumenti di finanza alternativa e digitale

Altre esperienze operative inerenti  
Investimenti innovativi in ambito  
Piano nazionale IMPRESA 4.0

Esecuzione di iniziative per il recupero di risorse finanziarie ed agevolazioni fiscali in particolare tramite alcuni strumenti messi a disposizione dal MISE ed Invitalia quali

- Credito di imposta Ricerca e Sviluppo 2015-2019
- Credito di Imposta Formazione 4.0
- Credito di Imposta assunzioni A.Q.
- Superammortamento ed Iperammortamento
- Open Innovation
- Investimenti in StartUp e PMI innovative

Altre esperienze operative inerenti  
Competenze in ambito Piano  
Nazionale IMPRESA 4.0

Pianificazione ed esecuzione di progetti di innovazione, iniziative pilota e progetti operativi in riguardo allo sviluppo della Cultura I4.0 secondo alcune delle sue direttrici chiave in particolare, quali

- Scuola Digitale (Progetti di Innovazione e R&D)
- Alternanza Scuola-Lavoro (Progetti specialistici su nuove tecnologie con Istituti tecnico-scientifici superiori)
- Alta Formazione (percorsi specialistici su nuove tecnologie per Ingegneri/informatici/tecnici).

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Progetti R&D e INNOVAZIONE  
finanziati (principali)

Partecipazione a vari progetti finanziati in qualità di Consulente, Formatore e Fornitore di servizi specialistici (innovazione di impresa, strategia digitale, organizzazione di eventi ecc.) nell'ambito di Programmi Europei, Nazionali e Regionali, (POR, INTERREG ecc.) per i settori TURISMO, Commercio, Servizi Digitali, Artigianato artistico e Digitale, Agroalimentare ed altri, in collaborazione con INSIGHT Risorse Umane, Comune di Sanremo, Regione Autonoma della Sardegna ed altri soggetti pubblico-privati (Progetti: "COMETAA", "INTENSE", "SSA", più altri in avvio: "SINTURS", "ALSERV") – (Anni 2020-2021).

"NEWTON - Networked Labs for Training in Sciences and Technologies for Information and Communication", Progetto co-finanziato dalla Comunità Europea nell'ambito del programma Quadro R&D HORIZON2020, Innovation Action, Call ICT20-2015 (Technologies for better human learning and teaching), in collaborazione con DCU, Universidad San Pablo CEU, Brunel University, STUBA, Università di Bucarest, NCI, ATOS, ATOS IT Solutions, SIVECO, White Loop, Adaptemy,

Kibertec, della durata di 36 mesi (Anni 2016-2019); connesso Progetto Pilota "GAM LAB", iniziativa test su due istituti tecnici di secondo livello a Salerno e a Bucarest.

*Oggetto:* Piattaforma tecnologica di larga scala, Network di laboratori virtuali e reali interconnessi. Pilots.

*Ambito applicativo:* Digital Education, open and distance training, e-learning, T.E.L., STE(A)M, SEN.

*Tecnologie:* Immersive Virtual Reality, Augmented Reality, Fab Lab, Virtual Lab, Multimedia, Mulsemedia, Gamification, Game-based Learning, 3D printing, user profiling, adaptation and personalization services.

"ARKAEVISION", piattaforma per l'arricchimento dell'esperienza culturale e turistica tramite soluzioni tecnologiche evolute di AR/VR/MR, Gamification, Rewarding Systems ed altri V.A.S., co-finanziato dal MISE – Fondo Crescita Sostenibile, nell'ambito del PON Innovazione & Competitività 2014-2020 – Bando "Horizon2020", in collaborazione con Digital Comoedia S.r.l. e l'Organismo di Ricerca C.N.R.-ITACB, della durata di 18 mesi (Anni 2017-2018).

*Oggetto:* Sistema tecnologico integrato.

*Ambito applicativo:* Smart Tourism, Cultural heritage, Edutainment, Smart commerce.

*Tecnologie:* Immersive Virtual Reality, Augmented Reality, Mixed Reality, Loyalty schemes, Gamification, Serious Games, Rewarding systems, Virtual Wallet.

"REWARDME - Nuove soluzioni per l'innovazione dei programmi di Coalition Loyalty", Progetto di Ricerca e Sviluppo co-finanziato dalla Regione Campania, bando "Campania Start-up" nell'ambito del Programma "Sportello dell'Innovazione PMI", a valere sui fondi del POR 2007-2013, in collaborazione con Consorzio CRMPA ed altre Società di Consulenza IT, della durata di 18 mesi (Anni 2016-2018).

*Oggetto:* Soluzione SW web-based.

*Ambito applicativo:* Retail, Smart Commerce, Virtual communities.

*Tecnologie:* Coalition and federated Loyalty, Data Analytics, Machine learning, Social innovation, Geocaching, Recommender systems.

"VIDI VICI - innovazione di sistemi e Dinamiche ludiche per la Valorizzazione delle esperienze Culturali", Progetto di Ricerca e Sviluppo co-finanziato dalla Regione Campania, bando "Cultural e Creative Lab" nell'ambito del Programma "Sportello dell'Innovazione PMI", a valere sui fondi del POR 2007-2013, in collaborazione con il Centro di Ricerca CUSSMAC ed il Consorzio CRMPA, della durata di 12 mesi (Anni 2015-2016).

*Oggetto:* Piattaforma Software.

*Ambito applicativo:* Industrie Culturali e Creative, Experiential TOURISM, Virtual communities, Idea Factory.

*Tecnologie:* Digital Loyalty, Rewarding systems, Digital Wallet, Virtual Coin, Gamification, Recommender systems.

"ASSETTI - Metodi e strumenti semantici per migliorare l'ESPERIENZA TURISTICA", un progetto di Ricerca e Sviluppo di 2 anni nell'ambito del bando "Start-UP" (Linea 1 BIG DATA - Turismo) e co-finanziato dal MIUR a valere sui fondi PON R&C 2007-2013 e PAC (Piano di Azione e Coesione Nazionale), in collaborazione con Concept Solutions S.r.l. e CEMSAC (Centro di Ricerca dell'Università degli Studi di Salerno), della durata di 18 mesi (Anni 2014-2016).

*Oggetto:* Piattaforma web.

*Ambito applicativo:* SMART TOURISM, Cultural Heritage, Smart commerce.

*Tecnologie:* Big Data analytics, Semantic data, Loyalty systems, Social networking, Gamification, Recommender systems.

"TITAN – Sistema di pagamenti elettronici multicanale e Servizi a Valore Aggiunto", nell'ambito del PON 2007-2013 co-finanziato dal MIUR - Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e dal FESR – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, con oltre 14 milioni € di Budget, sviluppato in collaborazione con Poste Italiane S.p.A., DIEII Università di Salerno, CRMPA, MOMA e MIA nella durata di 36 mesi e con annesso Progetto di Alta Formazione rivolto a 20 esperti di monetica della durata di 1.880 ore sull'arco di 18 mesi. (Anni 2011-2014)

*Oggetto:* Piattaforma tecnologica integrata + web-based applications.

*Ambito applicativo:* E-payments, Fintech, Titoli di Servizio, Ticketing, e-Commerce, Retail.

*App/Tecnologie:* Cybersecurity, IMS, Big Data analytics, Cloud computing, Recommendation, Semantic web, Loyalty systems, Human-machine interface, Context awareness, Interoperability.

"FA.RE." - SMART READER, Sistema di digitalizzazione buoni/voucher innovativo, progetto co-finanziato nell'ambito POR della Regione Liguria, a valere sui Fondi FESR 2007-2013 obiettivo "Competitività regionale e occupazione", in collaborazione con il Dipartimento di Ingegneria dell'Università di Genova e Paybay Networks S.r.l., della durata di 18 mesi (Anni 2011-2013)

*Oggetto:* Sistema HW/SW di lettura veloce e sicura di titoli di servizio cartacei.

*Ambito applicativo:* Titoli di Servizio, Titoli di credito, Ticketing, e-Commerce, Retail.

*Tecnologie:* Tecniche di dematerializzazione, barcode, OCR, GPRS.

## Pubblicazioni

"GAM LAB – A NEWTON Project large scale pilot: evaluating the impact on motivation and affective state of students with hearing impairment learning STEM subjects" paper scientifico pubblicato in

collaborazione con M. Bratu, C. Buica-Belciu, E. Oprisan (University of Bucharest), J. Playfoot (White Loop), C. De Nicola (Beyond Srl) e presentato all'AACE2019 (Association for the Advancement of Computing in Education) EdMedia + INNOVATE Learning, Amsterdam, Paesi Bassi, 24-28 giugno 2019.

"Evaluating the impact of novel learning technologies in STEM subjects: results from Project NEWTON and the GAM LAB-Italy Pilot experience", Paper scientifico pubblicato in collaborazione con J. Playfoot (White Loop) e C. De Nicola (Beyond Srl) e presentato all'11th annual International Conference of Education, Research and Innovation - ICERI 2018, Siviglia, Spagna, 12-14 novembre 2018.

"Evaluating the impact of novel learning technologies: lessons from the NEWTON project", Paper scientifico pubblicato in collaborazione con J. Playfoot (White Loop) e C. De Nicola (Beyond Srl) e presentato presso la 10th annual International Conference on Education and New Learning Technologies – EDULEARN 2018, Palma di Maiorca, Spagna, 2-4 luglio 2018.

"Gamification elements in STEM subjects – Lessons learned from NEWTON Project", Paper scientifico pubblicato in collaborazione con Tiina Lynch, Ioana Ghergulescu (ADAPTEMY), J. Playfoot (White Loop) e C. De Nicola (Beyond Srl), presentato all'Ireland International Conference on Education – IICE 2018, Dublino, Irlanda, 23-26 aprile 2018.

"How To Evaluate The Success Of Novel Learning Technologies: A New Model For Ensuring Early Adoption In The Classroom", Paper scientifico pubblicato in collaborazione con J. Playfoot (White Loop Ltd), C. De Nicola (Beyond Srl) e G. Guarino (QUI! Group SpA), presentato al 9th Annual International Conference on Education and New Learning Technologies – EDULEARN 2017, Barcelona, Spagna, 3-5 luglio 2017.

"A New Experiential Model to Innovate the STEM Learning Processes", Paper scientifico pubblicato in collaborazione con J. Playfoot (White Loop Ltd) e C. De Nicola (Beyond Srl), presentato all'11th International Technology, Education and Development Conference - INTED 2017, Valencia, Spagna, 6-8 marzo 2017.

#### Interventi in Conferenze e Seminari in persona (principali)

"Gamification in action: Companies experiences at the service of NEWTON Project" – Lecture per studenti post-laurea presso la DCU – Dublin City University BUSINESS SCHOOL, Dublino, Irlanda, 17 ottobre 2017.

"Gamifying the Learning Experience: Ideas from the NEWTON Project" – Presentazione Workshop a "IGBL2017" (Conferenza Nazionale Irlandese per il Game-Based Learning), Cork City, Irlanda, 22 giugno 2017.

"NEWTON - Networked Labs for Training in Sciences and Technologies for Information and Communication" - Evento di presentazione pubblica del Progetto e Conferenza Stampa – Sala del Gonfalone - Comune di Salerno, 29 giugno 2016.

GENOVA CIV Card – Presentazione pubblica del Progetto e Conferenza Stampa con Associazioni di Categoria, CIV e Camera di Commercio di Genova presso Garden, Genova, 6 ottobre 2004.

"Studio del Settore Meccanica in Turchia: analisi degli ambiti di cooperazione e valutazione delle Business Opportunities" nell'ambito del Seminario organizzato dal Ministero dell'Industria e del Commercio e dall'I.P.I. Internazionalizzazione delle PMI – Opportunita' nel mediterraneo. Camera di Commercio di Palermo, 5 Aprile 2001

"BPR e Italia. Adattabilita' e importabilita' del reengineering nella realta' organizzativo-manageriale dell'Italia di fine anni '90" nell'ambito dell'incontro Metodologie e tecniche per la competitivita' aziendale. Universita' degli Studi di Genova, 11 giugno 1997.

#### Corsi ed altre esperienze formative "online" (principali)

Corsi vari di specializzazione su metodologie INNOVATION, CRITICAL THINKING, LEADERSHIP, STRATEGY, DIGITAL TRANSFORMATION, INNOVATION MANAGEMENT SYSTEM, AGILE, LEAN, DESIGN THINKING, DIGITAL MARKETING/SMM. LinkedIn Learning, ISO56002.it, BIP. Online, febbraio 2019 - dicembre 2020

#### Corsi ed altre esperienze formative "in presenza" (principali)

Corso "Leadership Lab", QUADRIFOR-Gesa Finance. Genova, gennaio 2019

Corso "Il cambiamento nelle organizzazioni", QUADRIFOR-Plan. Genova, novembre 2018

Corso "La Gamification nell'era del digitale: format e strumenti di engagement per reti di vendita e collaboratori", QUADRIFOR-Core Consulting. Milano, maggio 2016.

Workshop "Smile Manager: l'intelligenza emotiva nella formazione e nell'azione manageriale", CFMT-Centro Formazione Manager Terziario (Manageritalia). Genova, maggio 2008

Workshop "Leadership: da capo a leader, cronaca di un'avventura possibile", CFMT-Centro Formazione Manager Terziario (Manageritalia). Genova, novembre 2007

Workshop "Allineare e mobilitare: i verbi ausiliari della leadership", Club Ambrosetti – The European House. Genova, ottobre 2007

Workshop "Prove di volo: dalla riflessione all'azione manageriale", CFMT-Centro Formazione Manager Terziario (Manageritalia). Genova, novembre 2006

Seminario "Novità normative, tariffe, Investimenti e nuove strategie commerciali nel Mercato dell'Acqua", IRR-Istituto di Ricerca Internazionale. Milano, febbraio 2003

Seminario "E-Business: condizioni e strumenti per imprese di successo", SDA Bocconi Management. Milano, ottobre 2000

Seminario "La Logistica nella New-Economy", del ciclo Annual Business Conference de Il Sole 24 Ore. Milano, maggio 2000

Corso "Migliorare I Processi Logistici", indetto dalla Scuola di Direzione Aziendale SDA Bocconi nell'ambito del progetto Process Management anno 2000. Milano, maggio 2000

Corso "Gestione dei Fornitori e dei Terzisti", indetto dalla Scuola di Direzione Aziendale SDA Bocconi nell'ambito del Progetto Acquisti anno 1999. Milano, maggio 1999

Modulo seminariale semestrale "Gestione E Sviluppo delle Risorse Umane." a cura di AIDP- Associazione Italiana Direzione del Personale. Milano, dicembre 1996 - giugno 1997

Corso di specializzazione "English For Business" presso il Kingsway College e conseguimento del Certificate In English Business And Trade presso la London Chamber of Commerce & Industry. Londra, settembre - dicembre 1993

Corso Professionale "Tecnico In Trasporti Marittimi", indetto dall'Associazione Spedizionieri del Porto di Genova nell'ambito del progetto CE Euroform. Genova, febbraio-luglio 1992.

#### Dati Personali

Le informazioni contenute nel curriculum sono rilasciate ai sensi degli articoli 46/47 del D.P.R. 445/2000.

Autorizzo alla pubblicazione online e al trattamento dei miei dati personali contenuti nel mio CV in base all'art.13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art.13 del regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Fabio DI SALVADORE





Nome

**LUCIO FLORIS**

Indirizzo

**VIA S. CAGNA 43 – 09126 CAGLIARI**

Telefono

**335.1214342**

E-mail

[lucio.floris@icloud.com](mailto:lucio.floris@icloud.com)

Nazionalità

Italiana

Codice Fiscale

**FLRLNT60H10I452N**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a): **DA LUGLIO 2019 AD OGGI – PRINCIPALE OCCUPAZIONE**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Insight Risorse Umane S.R.L - Cagliari**  
Società di Consulenza e Formazione Manageriale
- Posizione: **Socio Fondatore – Consulente di Sviluppo Organizzativo e Formazione - Docente**
- Principali mansioni e responsabilità: **Consulenza su Sviluppo Territoriale, Creazione di impresa, e supporto alle start up innovative. Attività di studio, ricerca e progettazione di soluzioni organizzative elaborate ad hoc per Grande, Media e Piccola Impresa. Attività di coordinamento e supervisione delle attività Commerciali, di Marketing e Comunicazione Progettazione ed erogazione corsi di Formazione Manageriale e Professionale per Imprese ed Enti Pubblici. Consulenza a Imprese e Enti Pubblici in materia di Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane. Consulenza a Imprese e Enti Pubblici su progetti di Change Management.**
- Date (da – a): **DA SETTEMBRE 2020 A GENNAIO 2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **INSIGHT RISORSE UMANE PER EXFOR**
- Posizione: **CONSULENTE/DOCENTE**
- Principali mansioni e responsabilità: **Docenza e consulenza nel progetto formativo “Creazione di Impresa” all’interno del progetto SSA (Blue e Green Economy)**
- Date (da – a): **DA OTTOBRE 2020 A NOVEMBRE 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **INSIGHT RISORSE UMANE PER PARTCO SRL**
- Posizione: **CONSULENTE/DOCENTE**
- Principali mansioni e responsabilità: **Consulenza e docenza nella progettazione del percorso formativo “Comunicazione Efficace”**
- Date (da – a): **DA OTTOBRE 2020 A NOVEMBRE 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **INSIGHT RISORSE UMANE PER BITHIATEC SRL**
- Posizione: **CONSULENTE/DOCENTE**
- Principali mansioni e responsabilità: **Consulenza e docenza nella progettazione del percorsi formativi “Project Management” e “Comunicazione Efficace”**
- Date (da – a): **DA SETTEMBRE 2020 A NOVEMBRE 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **INSIGHT RISORSE UMANE PER AICOF SRL**
- Posizione: **CONSULENTE/DOCENTE**
- Principali mansioni e responsabilità: **Consulenza e docenza nella progettazione del percorso formativo “Project Management”**
- Date (da – a): **DA MAGGIO 2020 A SETTEMBRE 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **INSIGHT RISORSE UMANE PER PERCORSO FORMATIVO TVB**
- Posizione: **CONSULENTE/DOCENTE**
- Principali mansioni e responsabilità: **TVB - Docenza e consulenza del modulo Organizzazione Aziendale nel progetto formativo Operatore Amministrativo Contabile – Sedi Cagliari, Oristano e Sanluri**
- Date (da – a): **DA APRILE 2020 A LUGLIO 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Insight Risorse Umane S.R.L per COSPES**
- Posizione: **CONSULENTE/DOCENTE**
- Principali mansioni e responsabilità: **Docenza e consulenza nel modulo “Orientamento professionale”**

- Date (da – a): **DA DICEMBRE 2019 A FEBBRAIO 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Insight Risorse Umane S.R.L per ARTLAB EXPER**
  - Posizione: **CONSULENTE/DOCENTE**
- Principali mansioni e responsabilità: Docenza nel modulo Project Management
  
- Date (da – a): **DA DICEMBRE 2019 A GENNAIO 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Insight Risorse Umane S.R.L per Cospes**
  - Posizione: **CONSULENTE/DOCENTE**
- Principali mansioni e responsabilità: Consulenza nella progettazione del percorso formativo, Docenza "Educazione all'imprenditorialità, Docenza "Comunicazione e lavoro di gruppo".
  
- Date (da – a): **DA NOVEMBRE 2019 A GENNAIO 2020**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Insight Risorse Umane S.R.L per ANSALDO ENERGIA (GENOVA)**
  - Posizione: **CONSULENTE/DOCENTE**
- Principali mansioni e responsabilità: Consulenza all'interno di un development center, mirato allo sviluppo professionale del management intermedio
  
- Date (da – a): **DA SETTEMBRE 2019 A OTTOBRE 2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Insight Risorse Umane S.R.L per CTM CAGLIARI**
  - Posizione: **CONSULENTE/DOCENTE**
- Principali mansioni e responsabilità: Consulenza e docenza nella progettazione del percorso formativo "Comunicazione, lavoro di gruppo e risoluzione dei conflitti"
  
- Date (da – a): **DA LUGLIO 2019 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Insight Risorse Umane S.R.L per Manis & Vincis**
  - Posizione: **CONSULENTE**
- Principali mansioni e responsabilità: Consulenza su: Sviluppo Territoriale, Creazione di impresa, Riorganizzazione aziendale, Controllo di Gestione, Gestione Amministrativa del Personale, Comunicazione, progetti di Change Management.
  
- Date (da – a): **DA MARZO 2016 A GIUGNO 2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Abbanoa S.P.A.**
  - Posizione: Responsabile Human Capital  
Dirigente Confservizi
- Inquadramento contrattuale:
- Principali mansioni e responsabilità: Gestione delle politiche di Formazione ed Addestramento. Docenza frontale ai dipendenti interni su vari progetti aziendali con riferimento all'educazione all'autoimprenditorialità e alla creazione d'impresa. Gestione dello Sviluppo Manageriale. Gestione della Selezione del Personale. Coordinamento dei progetti di Change Management. Gestione della mobilità interna. Gestione delle Relazioni Industriali. Gestione Amministrativa del Personale.
  
- Date (da – a): **DA MAGGIO 2015 A FEBBRAIO 2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Insight Risorse Umane S.R.L - Cagliari**
  - Posizione: Società di Consulenza e Formazione Manageriale  
Socio Fondatore - Amministratore Unico e Rappresentante Legale - Consulente di Sviluppo Organizzativo e Formazione - Docente
- Principali mansioni e responsabilità: Consulenza su Sviluppo Territoriale, Creazione di impresa, e supporto alle start up innovative. Coordinamento e supervisione della Gestione Finanziaria, Contabile e degli adempimenti Amministrativi. Coordinamento e supervisione dell'attività di Controllo di Gestione e di Rendicontazione delle spese. Supervisione della Gestione Amministrativa del Personale e del servizio Paghe e Contributi. Attività di coordinamento e supervisione delle attività Commerciali, di Marketing, Comunicazione, Educazione all'autoimprenditorialità e alla creazione d'impresa. Progettazione ed erogazione corsi di Formazione Manageriale e Professionale per Imprese ed Enti Pubblici. Consulenza a Imprese e Enti Pubblici in materia di Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane. Consulenza a Imprese e Enti Pubblici su progetti di Change Management.
  
- Date (da – a): **DAL SETTEMBRE 2014 A APRILE 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Assist-it S.R.L per Studio Taccori**
  - Posizione: **CONSULENTE**
- Principali mansioni e responsabilità: Consulenza su Creazione di impresa e supporto alla start up innovativa AT3 S.r.l.

- Date (da – a): **DAL SETTEMBRE 2014 A FEBBRAIO 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Assist-it S.R.L per MLG S.R.L.**
- Posizione: **CONSULENTE**
- Principali mansioni e responsabilità: **Consulenza su Creazione di impresa e supporto alla start up innovativa MLG S.r.l.**
  
- Date (da – a): **DAL DICEMBRE 2013 A GIUGNO 2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Assist-it S.R.L per Balance**
- Posizione: **CONSULENTE**
- Principali mansioni e responsabilità: **Consulenza su progetto di localizzazione territoriale della Società Balance S.r.L.**
  
- Date (da – a): **DAL SETTEMBRE 2013 A OTTOBRE 2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Assist-it S.R.L per Abissi S.R.L.**
- Posizione: **CONSULENTE**
- Principali mansioni e responsabilità: **Consulenza su Creazione di impresa e supporto alla start up innovativa Abissi S.r.l.**
  
- Date (da – a): **DAL SETTEMBRE 2013 A APRILE 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Assist-it S.R.L - Cagliari**  
Società di Consulenza e Formazione Manageriale
- Posizione: **Amministratore Unico e Rappresentante Legale**
- Principali mansioni e responsabilità: **Consulenza su Sviluppo Territoriale, Creazione di impresa, e supporto alle start up innovative. Coordinamento e supervisione della Gestione Finanziaria, Contabile e degli adempimenti Amministrativi. Attività di coordinamento e supervisione delle attività Commerciali, di Marketing e Comunicazione. Progettazione ed erogazione corsi di Formazione Manageriale e Professionale per Imprese ed Enti Pubblici. Consulenza a Imprese e Enti Pubblici in materia di Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane. Educazione all'autoimprenditorialità e alla creazione d'impresa. Consulenza a Imprese e Enti Pubblici su progetti di Change Management.**
  
- Date (da – a): **DA GIUGNO 2012 A APRILE 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Akhela S.R.L. – Cagliari/Milano**
- Posizione: **Direttore del Coordinamento Organizzativo (Risorse Umane, Change Management, Amministrazione/Finanza e Controllo, Marketing e Comunicazione)**
- Inquadramento contrattuale: **Dirigente settore Industria**
- Principali mansioni e responsabilità: **Direzione e indirizzo del Servizio Risorse Umane. Supervisione della Gestione Amministrativa del Personale e del Servizio Paghe e Contributi. Direzione dei progetti di Change Management. Gestione delle politiche di Formazione ed Addestramento per circa 350 dipendenti. Docenza frontale su vari progetti aziendali. Coordinamento, Educazione all'autoimprenditorialità, alla creazione d'impresa e supervisione della Direzione Amministrazione, Controllo/Finanza (adempimenti finanziari, contabili e amministrativi). Coordinamento e indirizzo del Servizio Marketing e Comunicazione.**
  
- Date (da – a): **DA GENNAIO 2009 A MAGGIO 2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Saras S.P.A. – Cagliari/Milano**
- Posizione: **Direttore Sviluppo Risorse Umane Gruppo. Direttore Risorse Umane Corporate e Consociate**
- Inquadramento contrattuale: **Dirigente settore Industria**
- Principali mansioni e responsabilità: **Definizione e gestione delle politiche di Sviluppo Manageriale per l'intero Gruppo. Definizione e gestione delle politiche di Selezione del Personale. Definizione e gestione delle politiche di Formazione ed Addestramento. Coordinamento dei progetti di Change Management. Definizione e gestione delle politiche di Incentivazione sui risultati. Pianificazione Operativa delle Risorse Umane. Educazione all'autoimprenditorialità e alla creazione d'impresa. Gestione della mobilità interna. Coordinamento e Supervisione della Gestione Amministrativa del Personale e del Servizio Paghe e Contributi. Coordinamento e supervisione degli adempimenti di Controllo di Gestione e di Rendicontazione delle spese afferenti le attività di Formazione.**
  
- Date (da – a): **DA GENNAIO 2008 A DICEMBRE 2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro: **Gruppo Saras – Cagliari/Milano**
- Posizione: **Direttore Risorse Umane Consociate Area Contrattuale Metalmeccanica**
- Inquadramento contrattuale: **Dirigente settore Industria**
- Principali mansioni e responsabilità: **Definizione del modello organizzativo generale. Definizione e gestione delle politiche e del budget Risorse Umane. Gestione dello Sviluppo Organizzativo (recruitment, formazione, assessment, sistema premiante). Coordinamento dei progetti di Change Management. Gestione della Comunicazione Organizzativa. Pianificazione operativa delle Risorse Umane. Docenza frontale su vari progetti aziendali con riferimenti all'educazione all'autoimprenditorialità e alla creazione d'impresa. Gestione della mobilità interna. Gestione delle Relazioni Industriali. Contenzioso del lavoro. Coordinamento e supervisione della Gestione**

Amministrativa del Personale e del Servizio Paghe e Contributi. Coordinamento e supervisione degli adempimenti di Controllo di Gestione e di Rendicontazione delle spese afferenti le attività di Formazione.

- Date (da – a):
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro:
    - Posizione:
  - Inquadramento contrattuale:
  - Principali mansioni e responsabilità:
- DA APRILE 2003 A DICEMBRE 2007**
- Akhela S.R.L.** (Gruppo Saras) – Cagliari/Milano  
Direttore Risorse Umane  
Dirigente settore Industria  
Definizione del modello organizzativo generale. Definizione e gestione delle politiche e del budget Risorse Umane. Gestione dello Sviluppo Organizzativo (selezione, formazione, assessment, sistema premiante). Gestione della Comunicazione Organizzativa. Pianificazione operativa delle Risorse Umane. Docenza frontale su vari progetti aziendali con riferimenti all'educazione all'autoimprenditorialità e alla creazione d'impresa. Gestione della mobilità interna. Gestione delle Relazioni Industriali. Contenzioso del lavoro. Coordinamento e Supervisione degli adempimenti di Controllo di Gestione e di Rendicontazione delle spese afferenti le attività di Formazione. Coordinamento e Supervisione della Gestione Amministrativa del Personale e del Servizio Paghe e Contributi.
- Date (da – a):
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro:
    - Posizione:
  - Inquadramento contrattuale:
  - Principali mansioni e responsabilità:
- DA DICEMBRE 2000 A MARZO 2003**
- SarasLab S.R.L.** (Gruppo Saras) – Cagliari/Milano  
Direttore Risorse Umane  
Dirigente settore Industria  
Consulenza su Creazione di impresa e supporto a n° 9 start up nel settore informatico. Definizione del modello organizzativo generale. Definizione e gestione delle politiche e del budget Risorse Umane. Gestione dello Sviluppo Organizzativo (selezione, formazione, assessment, sistema premiante). Gestione della Comunicazione Organizzativa. Pianificazione operativa delle Risorse Umane. Educazione all'autoimprenditorialità e alla creazione d'impresa. Gestione della mobilità interna. Gestione delle Relazioni Industriali. Contenzioso del lavoro. Coordinamento e Supervisione degli adempimenti di Controllo di Gestione e di Rendicontazione delle spese afferenti le attività di Formazione. Coordinamento e Supervisione della Gestione Amministrativa del Personale e del Servizio Paghe e Contributi.
- Date (da – a):
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro:
    - Posizione:
  - Inquadramento contrattuale:
  - Principali mansioni e responsabilità:
- DA GIUGNO 1999 A NOVEMBRE 2000**
- Porto Industriale di Cagliari S.P.A.**  
Direttore Risorse Umane  
Dirigente settore Industria  
Gestione delle Relazioni Industriali. Definizione e gestione delle politiche e del budget Risorse Umane. Gestione dello Sviluppo Organizzativo (selezione, formazione, sistema premiante); Definizione delle politiche sindacali e gestione dei rapporti con le OO.SS. Responsabilità del Servizio di Prevenzione e Protezione (Legge 626\94 Sicurezza). Contenzioso lavoro. Coordinamento e supervisione degli adempimenti di Controllo di Gestione e di Rendicontazione delle spese afferenti le attività di Formazione. Coordinamento e Supervisione della Gestione Amministrativa del Personale e del Servizio Paghe e Contributi.
- Date (da – a):
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro:
    - Posizione:
  - Inquadramento contrattuale:
  - Principali mansioni e responsabilità:
- DA SETTEMBRE 1993 A MAGGIO 1999**
- La Rinascente S.P.A. – Divisione Upim - Milano**  
Direttore Risorse Umane  
Dirigente settore Commercio  
Definizione e gestione delle politiche e del budget Risorse Umane. Gestione dello Sviluppo Organizzativo (selezione, formazione, sistema premiante). Definizione delle politiche sindacali e gestione dei rapporti con le OO.SS. Gestione dei rapporti con il Ministero del Lavoro. Gestione degli ammortizzatori sociali (CIGS, Contratti di Solidarietà, Mobilità). Sicurezza sul Lavoro (Legge 626\94). Contenzioso del Lavoro. Gestione dei trasferimenti, riconversioni, esuberanze del personale. Gestione stipendi. Coordinamento e supervisione degli adempimenti di Controllo di Gestione e di Rendicontazione delle spese afferenti le attività di Formazione.
- Date (da – a):
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro:
    - Posizione:
  - Inquadramento contrattuale:
  - Principali mansioni e responsabilità:
- DA OTTOBRE 1991 A AGOSTO 1993**
- La Rinascente S.P.A. - Milano**  
Assistente al Responsabile delle Relazioni Industriali  
Quadro settore Commercio  
Assistenza nei rapporti con il sindacato nazionale. Responsabile dei rapporti con il sindacato regionale. Trattativa sindacale.
- Date (da – a):
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro:
    - Posizione:
  - Principali mansioni e responsabilità:
- DA LUGLIO 1986 A SETTEMBRE 1991**
- Standa S.P.A. - Milano**  
Responsabile Risorse Umane di area  
Gestione del personale di un gruppo di punti vendita. Gestione selezione, formazione e sviluppo. Gestione dei trasferimenti, riconversioni ed esuberanze del personale. Rapporti sindacali a livello territoriale.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a): **2019**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Corso Project Management per la credenziale ISIPM base - Fondazione Scuola di Formazione Ordine Ingegneri di Cagliari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: Project Management
- Qualifica conseguita: Certificazione ISIPM
- Date (da – a): **2013**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Corso di Coaching – Scuola Italiana di Life & Corporate Coaching
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: Life, Business, Corporate, Sport Coaching
- Qualifica conseguita: Diploma di Coach Professionista
- Date (da – a): **1986**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Master in Gestione Aziendale - Sogea
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: Panoramica sulle caratteristiche delle principali funzioni aziendali e dell'organizzazione aziendale.
- Qualifica conseguita: Diploma Master
- Date (da – a): **1986**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Laurea In Giurisprudenza presso l'Università degli studi di Sassari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: Laurea con piano di studi Giuridico Economico
- Qualifica conseguita: Diploma di Laurea
- Date (da – a): **1979**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione: Maturità Classica presso il Liceo Ginnasio "D.A. Azuni" di Sassari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio: Materie Classiche
- Qualifica conseguita: Diploma di Maturità

## CAPACITÀ PERSONALI

- MADRELINGUA: **ITALIANO**
- LINGUE STRANIERE: **INGLESE**
- Capacità di lettura: **BUONO**
- Capacità di scrittura: **BUONO**
- Capacità di espressione orale: **BUONO**

## COMPETENZE RELAZIONALI:

Competenze relazionali ultraventennali maturate in contesti organizzativi articolati all'interno di varie aziende operanti in diversi settori.

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE:

Competenze organizzative ultraventennali maturate all'interno della Direzione Risorse Umane & Organizzazione in varie aziende operanti in diversi settori.

## COMPETENZE TECNICHE:

Relazioni Industriali, Gestione, Selezione, Formazione e Sviluppo del Personale, Coaching Organizzativo, maturate in varie aziende operanti in diversi settori.

Ai sensi dell'Art. 76 D.P.R. 445/2000, Testo Unico sulla documentazione amministrativa, dichiaro che le informazioni sopra riportate corrispondono al vero. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/2016 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali"

. Rilascio liberatoria alla pubblicazione on line come da normativa.

Cagliari, 25/02/2021

LUCIO FLORIS



ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

29/03/2017– alla data attuale

**Dipendente a tempo indeterminato**

Insight Risorse Umane s.r.l.

Via G.B. Tuveri 54, 09129 Cagliari (Italia)

www.insight.ca.it

▪ Febbraio 2021 – in corso. Ente Gestore - Azienda Speciale Parco di Porto Conte - Progetto Resilienti reattivi CUP D19E19000930002 - Codice CIG Z012FA1205 – Docente-consulente per attività formativa preliminare e affiancamento alla produzione di prodotti tecnologici per la didattica nelle scuole primarie e secondarie (36 ore)

▪ Febbraio 2021 – in corso. Associazione Badde Salighes 1879 - Progetto di Sviluppo Locale "Marghine Cuore di Sardegna" 2018-COF-00035. Creazione di moduli per contenuti multimediali per la didattica per il "CORSO INTRODUTTIVO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE DEI TERRITORI" – Coordinamento e segreteria organizzativa.

▪ Ottobre 2020 – in corso. Accademia di Belle Arti "Mario Sironi" Sassari - Programma Interreg Italia-Francia Marittimo 2014-2020, programma transfrontaliero cofinanziato dal Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR) nell'ambito della Cooperazione Territoriale Europea (CTE). PC IFM 2014-2020 - IV Avviso – Progetto "Art Lab Services – ART LAB SERV". Servizio di consulenza aziendale e affiancamento a 10 imprese artigiane del settore artistico. Attività di animazione e promozione nel territorio.

▪ Ottobre 2020 – in corso. RAS – Ass. Lavoro Formazione Professionale Cooperazione e Sicurezza Sociale. P.O.R. FSE 2014/2020 – AVVISO "Green & Blue Economy" - Linea A1 – Progetto "SSA - Sviluppo Sardegna Agrifood". CUP E27B16000960009. Partenariato: Exfor, Insight Risorse Umane srl, Parco di Porto Conte, Porto Conte Ricerche. Tutor d'aula Step2-Step3 - "PERCORSO DI FORMAZIONE E ACCOMPAGNAMENTO ALLA CREAZIONE D'IMPRESA E AL LAVORO AUTONOMO"

▪ Giugno 2020 – Luglio 2020 - RAS – Ass. del Lavoro Formazione Professionale Cooperazione e Sicurezza Sociale. Avviso POR Sardegna FSE 2014-2020 "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione nell'ambito della Green & Blue economy - Linea di sviluppo progettuale 3 - tipologia "C" Progetto Formativo: "COM.E.T.A.A.: Competenze e Tecnologie per l'Artigianato e l'Agroalimentare". CUP E82B16000050009. Partenariato: COSPES Salesiani Sardegna Insight Risorse Umane srl, Comune di Sassari. Tutor attività "Informazione e sensibilizzazione" – 15 ore.

▪ Aprile 2020 – in corso. Attività di segreteria, monitoraggio e tutoraggio d'aula FAD "Avviso pubblico per la costituzione dell'offerta formativa nell'ambito del programma pluriennale di interventi per lo sviluppo dell'occupabilità in Sardegna TVB Sardegna Lavoro - Voucher formativi per disoccupati finanziati con risorse POR FSE 2014-2020:

- Percorso: ADA1340/UC680 Predisposizione del sistema di contabilità aziendale ADA1337/UC677 Acquisizione, archiviazione, registrazione della documentazione amministrativo contabile - CUP: E86B19000270009 – CLP: 1001031855TV190026 - linea 1.2 - CODICE DCT 2019SAF00958\_1582

- Percorso: ADA1340/UC680 Predisposizione del sistema di contabilità aziendale ADA1337/UC677 Acquisizione, archiviazione, registrazione della documentazione amministrativo contabile - CUP: E86B19000560009 – CLP: 1001031855TV190113 - Linea 1.2 - CODICE DCT 2019SAF00958\_1580

- Percorso: ADA1340/UC680 Predisposizione del sistema di contabilità aziendale ADA1337/UC677 acquisizione, archiviazione, registrazione della documentazione amministrativo

contabile CUP: E26B19000640009 – CLP: 1001031855TV190088 linea 1.2 - CODICE DCT 2019SAF00958\_1575 - Sede: Città Metropolitana Di Cagliari  
-Percorso: ADA9999721/UC1336 MARKETING DIGITALE – ADA9999406/UC1021 ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEL PIANO DI WEB E DIGITAL MARKETING CUP: E26B19000610009 – CLP: 1001031855TV190078 - Linea 1.2 - CODICE DCT 2019SAF00958\_1557 - Città metropolitana di Cagliari

▪ Febbraio 2020 – in corso. Associazione Badde Salighes 1879 - PROGETTO MARGHINE GLOCAL – Attività di progettazione e docenza del modulo “DIGITAL INNOVATION E COMUNICAZIONE” (18 ore) rivolto alle scuole secondarie superiori di Macomer.

▪ Gennaio 2020 – Febbraio 2020 - RAS – Ass. del Lavoro Formazione Professionale Cooperazione e Sicurezza Sociale. Avviso POR Sardegna FSE 2014-2020 "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione nell'ambito della Green & Blue economy - Linea di sviluppo progettuale 3 - tipologia "C" Progetto Formativo: "COM.E.T.A.A.: Competenze e Tecnologie per l'Artigianato e l'Agroalimentare". CUP E82B16000050009. Partenariato: COSPES Salesiani Sardegna Insight Risorse Umane srl, Comune di Sassari. Docente Modulo “Definizione del piano di web marketing” – 30 ore.

▪ Maggio 2019 – Settembre 2019. RAS – Ass. Lavoro Formazione Professionale Cooperazione e Sicurezza Sociale. P.O.R. FSE 2014/2020 – AVVISO “Green & Blue Economy” - Linea A1 – Progetto “SSA - Sviluppo Sardegna Agrifood”. CUP E27B16000960009. Partenariato: Exfor, Insight Risorse Umane srl, Parco di Porto Conte, Porto Conte Ricerche. Tutorato d'aula corso formativo “Cuoco e gestore servizi ristorazione”

▪ Aprile 2019 – Giugno 2019 Istituto Comprensivo Satta - Spano\_De Amicis (Cagliari). Istituto Comprensivo Statale E. Puxeddu (Villasor). Tutti a Iscol@ linea B1- scuole aperte -Laboratori didattici extracurriculari Anno Scolastico 2018/2019. Laboratorio LoSoFareICT. – Co-docente. (60 ore)

▪ Aprile 2019 – in corso. Programma Interreg Italia-Francia Marittimo 2014-2020, programma transfrontaliero cofinanziato dal Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR) nell'ambito della Cooperazione Territoriale Europea (CTE) – III Avviso - ART LAB EXPER. Attività di coinvolgimento aziende, pubblicizzazione attività di progetto, tutor attività formative.

▪ Marzo 2019 – Maggio 2019: Tutor d'aula – “Avviso pubblico per la costituzione dell'offerta formativa nell'ambito del programma integrato plurifondo per il lavoro “LavoRas” - assegni formativi per disoccupati finanziati con risorse POR FSE 2014-2020:

Percorso: 718 - 1449 Studio e progettazione del manufatto in ceramica da realizzare 719 - 1450 Modellazione e cottura del manufatto ceramico - Codice Percorso: 2018SDI00598\_1066 - CUP: E25F18001200009 – CLP: 1001031855LV180111

Percorso: 605/478 GESTIONE DELL'INGRESSO E DELLA PARTENZA DEL CLIENTE (CHECK-IN E CHECK-OUT) – 607/480 SVOLGIMENTO DELLE PRATICHE DI UFFICIO E DELLE ATTIVITÀ DI SEGRETERIA - Codice Percorso: 2018SDI00598\_1092– CLP: 1001031811LV180020 – CUP E15F18000820009

Percorso: 680/1340 PREDISPOSIZIONE DEL SISTEMA DI CONTABILITÀ AZIENDALE – 712/20014 GESTIONE DEL SISTEMA DI CONTABILITÀ AZIENDALE - Codice Percorso: 2018SDI00598\_1057 – CLP: 1001031855LV180152– CUP E15F18001060009

Percorso: 309/722 DEFINIZIONE DEL PIANO DI MARKETING – 1021/9999406 ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEL PIANO DI WEB E DIGITAL MARKETING - Codice Percorso: 2018SDI00598\_1046 – CLP: 1001031811LV180127 – CUP E15F18001020009

▪ Docenza e consulenza di 28 ore in materia di “Social Media Strategy” e gestione dei canali social dell'azienda Manis & Vincis, Loc. Terra Noas, Decimomannu

▪ Tutor d'aula 25 ore - Programma "LAVORAS: 1021 - 9999406 ATTUAZIONE E MONITORAGGIO DEL PIANO DI WEB E DIGITAL MARKETING - Codice percorso: 2018S2A00057\_350 – CUP: E15F18000450007 – CLP: 100103GG2ALAV0350 - Provincia di Oristano presso Tharrosnet, Via San Francesco d'Assisi 16, Oristano

▪ Aprile 2018 - in corso. RAS – Ass. del Lavoro Formazione Professionale Cooperazione e Sicurezza Sociale. Avviso POR Sardegna FSE 2014-2020 "Misure integrate tra sviluppo locale partecipativo e occupazione nell'ambito della Green & Blue economy - Linea di sviluppo progettuale 3 - tipologia "C" Progetto Formativo: "COM.E.T.A.A.: Competenze e Tecnologie per l'Artigianato e l'Agroalimentare". CUP E82B16000050009. Partenariato: COSPES Salesiani Sardegna Insight Risorse Umane srl, Comune di Sassari. Responsabile attività di comunicazione di progetto: gestione sito e promozione.

▪ Attività di segreteria amministrativa e organizzativa per le attività previste dal Progetto Art Lab Net, finanziato nell'ambito del Programma INTERREG Italia-Francia Marittimo 2014-2020, programma transfrontaliero cofinanziato dal Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale (FESR) nell'ambito della Cooperazione Territoriale Europea (CTE). Attività di supporto alla comunicazione digital del Progetto

### Curriculum vitae di Marco Ottonello

Art Lab Net. Analisi dei fabbisogni delle aziende coinvolte; indagini conoscitive; creazione moduli di formazione a distanza (FAD) in formato tutorial.

- Promozione sui social media delle attività e iniziative aziendali.
- Relatore di conferenza e presentazione attività aziendali in occasione degli eventi Sinnova e Sardinian Job Day
- Attività di segreteria organizzativa per i corsi formativi finanziati dalla Regione Autonoma della Sardegna attraverso fondi POR-FSE 2014-2020 nell'ambito della Green & Blue Economy.

01/10/2017–30/04/2019

### Collaboratore

Associazione Artimanos, Las Plassas

Segreteria organizzativa per le Giornate Europee dei Mestieri d'Arte in Sardegna dal 3 all'8 aprile 2018

- <http://giornatedeimestieridarte.it/sardegna>.

- Attività di coinvolgimento alla manifestazione di 230 aziende artigiane del territorio sardo, invitate all'iniziativa con mail e telefonate a cui sono stati inviati documenti da sottoscrivere
- Coinvolgimento e richiesta di patrocinio alle amministrazioni comunali delle aziende artigiane aderenti
- Realizzazione immagine coordinata per materiale promozionale e pubblicitario (manifesti, locandine, brochure, block-notes, kit congresso, gadget per bambini, kit promozionali per ogni azienda coinvolta).

▪ Creazione contenuti, cura e gestione social network ufficiale della manifestazione

Attività di promozione e valorizzazione delle aziende dell'artigianato artistico sardo presso il Centro Artimanos di Viale Regina Margherita 77 a Cagliari.

Creazione contenuti e gestione social network del Centro Artimanos.

16/11/2016–21/12/2016

### Tutor didattico art. 2 del D.M. 976/14

Università degli Studi di Cagliari, Cagliari (Italia)

Tutorato di 40 ore a supporto del CdS in Lingue e Comunicazione per iniziative didattiche in favore degli studenti del corso triennale e magistrale

- Progettazione e pianificazione attività didattiche
- Realizzazione delle locandine e pubblicizzazione degli incontri seminariali
- Monitoraggio della frequenza
- Preparazione, gestione ed elaborazione dei questionari di valutazione delle attività
- Coordinamento dell'LCo Student Team, formato da un gruppo di studenti triennialisti impegnati nella promozione del corso di laurea di Lingue e Comunicazione e nell'organizzazione di conferenze e laboratori

04/04/2016–28/09/2016

### Tutor didattico art. 2 del D.M. 976/14

Università degli Studi di Cagliari, Cagliari (Italia)

Tutorato di 60 ore a supporto del CdS in Lingue e Comunicazione per iniziative didattiche in favore degli studenti

- Progettazione e pianificazione attività didattiche
- Realizzazione delle locandine e pubblicizzazione degli incontri seminariali
- Monitoraggio della frequenza
- Preparazione, gestione ed elaborazione dei questionari di valutazione delle attività

01/10/2015–02/2016

### Tirocinante

Studio Editoriale Typos, Cagliari (Italia)

- Creazione di contenuti web e comunicati stampa
- Web editing
- Gestione social network

- Collaborazione con il quindicinale online Il Manifesto Sardo

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 17/09/2014 **Laurea Magistrale in Lingue Moderne per la Comunicazione e la Cooperazione Internazionale**  
Università degli Studi di Cagliari, Cagliari (Italia)
- Lingue e letterature straniere (Inglese e Spagnolo)
  - Discipline semiotiche e linguistiche
  - Discipline storiche e antropologiche
  - Comunicazione politica e dei media
- 2009–2014 **Laurea triennale in Lingue e Comunicazione**  
Università degli Studi di Cagliari, Cagliari (Italia)
- Lingue e letterature straniere (Inglese e Spagnolo)
  - Discipline semiotiche e linguistiche
  - Discipline storiche e antropologiche
  - Comunicazione politica e dei media
- 07/2009 **Diploma di maturità linguistica**  
Liceo Linguistico F. De Sanctis, Cagliari (Italia)
- Lingua e letteratura inglese, francese e spagnola.
- 13/06/2016–24/06/2016 **Summer School in Languages and Linguistics of the Mediterranean**  
Università degli Studi di Cagliari, Cagliari (Italia)
- Corso di English of the Mediterranean (1 ECTS)
  - Corso di Maltese (2 ECTS)

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
inglese	C2	C2	C1	C1	C1
spagnolo	C1	C1	C1	C1	C1
francese	B2	B2	B1	B1	B2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**Competenze comunicative** Buone abilità comunicative maturate attraverso l'associazionismo culturale e adattamento a contesti aziendali, culturali e accademici. Ottima capacità di adattamento, collaborazione e organizzazione lavorativa acquisite in azienda. La mia solida conoscenza della lingua francese è stato uno strumento fondamentale durante le mie esperienze lavorative nell'ambito dei progetti europei del Programma PO Marittimo.

**Competenze organizzative e gestionali** Abilità di lavoro e di organizzazione sotto rigide scadenze maturate grazie all'esperienza lavoro in azienda. Autonomo e intraprendente.

**Competenze professionali** Ottime competenze nella promozione online dei profili aziendali, eventi, prodotti e azioni di progetto maturate durante le esperienze lavorative con enti privati e associazioni culturali. Le competenze acquisite nel campo della promozione, comunicazione e del web marketing, le ho potute mettere in

### Curriculum vitae di Marco Ottonello

pratica in diverse esperienze in qualità di docente in corsi formativi professionali a livello regionale e privato.

Ideazione e creazione di materiale digitale (video e fotografico) per immagine coordinata sul web.

#### Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo

#### Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima conoscenza e utilizzo dei sistemi operativi Microsoft Windows

- Buona conoscenza e utilizzo dei sistemi operativi Mac OS
- Ottime conoscenze informatiche dei pacchetti Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel) e OpenOffice
- Ottima conoscenza e utilizzo dei principali browser per la navigazione internet
- Ottima conoscenza e utilizzo della posta elettronica
- Buona conoscenza di lavoro in Wordpress
- Ottima conoscenza del programma di elaborazione grafica Photoshop

Decimomannu 19/02/2020

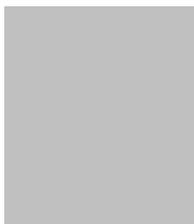


DICHIARO, ai sensi del DPR 445/2000, che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'Art. 13 d.lgs.30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'Art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali". Autorizzo, ai sensi della Legge n.241/90 e dell'art.79, comma 5 quater, del D.Lgs. 163/2006, la facoltà di Accesso agli atti  
**Rilascio inoltre piena liberatoria alla pubblicazione on line secondo la normativa vigente.**

Decimomannu 19/02/2020



## INFORMAZIONI PERSONALI



## MAURIZIO CAVAZZONI

📍 Via Martiri della Libertà 38/16 16156 GENOVA

☎ 00393668075977

✉ [maurizio.cavazzoni@gmail.com](mailto:maurizio.cavazzoni@gmail.com); [mcavazzoni@insight.ca.it](mailto:mcavazzoni@insight.ca.it)

Sesso M | Data di nascita 03/10/1954 | Nazionalità Italiana

## TITOLO DI STUDIO

Laurea in ingegneria civile idraulica

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Da Febbraio 2016  
(in corso)

Azienda: Insight Risorse Umane s.r.l (Agenzia formativa accreditata presso la Regione Autonoma della Sardegna per le tipologie B e C)  
Ruolo: Amministratore Unico  
Settore: General Management e Formazione

Da Maggio 2010 a Giugno  
2018

Azienda: TEXAM srl  
Ruolo: Presidente  
Settore: Raccolta e smaltimento rifiuti speciali

Da Gennaio 2010

Professionista a Partita IVA

dal Luglio 2002 a Dicembre  
2009

Azienda: TBRIDGE SPA  
Ruolo: Dirigente Componente Comitato di Direzione  
Responsabile area di Mercato Sardegna, Retail e Reti Distributive e Servizi  
Settore: General Management e Formazione

dal Luglio 2003 all'Aprile  
2005

Azienda: CONSAV Soc. Consortile a di Servizi Avanzati (S.c.r.l.)  
Ruolo: Presidente  
Settore: Terziario avanzato

dal Gennaio 1999-a Giugno  
2002

Azienda: CONSIEL "Management Consulting e Formazione" S.p.A.  
Ruolo: Associated Partner Responsabile area di Mercato Retailing e Reti Distributive  
Settore: General Management e Formazione

dal Gennaio 1999 a  
Dicembre 2000

Azienda: GRUPPO METIS Management Consulting S.p.A.  
Ruolo: Amministratore Delegato  
Settore: General Management e Formazione

- da Gennaio 1997 a  
Dicembre 1998
- Azienda: GRUPPO METIS Management Consulting S.p.A.  
Ruolo: Partner Responsabile area di Mercato Retailing e Reti Distributive e Servizi  
Settore: General Management e Formazione
- dal 1985 a Dicembre 1996
- Azienda: GRUPPO METIS Management Consulting S.p.A.  
Ruolo: Senior-consultant Capo Progetto e Supervisore nelle aree Pianificazione e Marketing, Customer satisfaction, Formazione, Macroorganizzazione e processi aziendali.  
Settore: General Management e Formazione
- 1980-1985
- Azienda: TEAM MANAGEMENT S.r.l.  
Ruolo: Expert Consultant, Analista e Capo progetto  
Docente presso scuole amministrazione aziendale (marketing, metodi quantitativi)  
Settore: General Management e Formazione

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

- 1979
- UNIVERSITÀ DI GENOVA. Laurea in Ingegneria Civile Idraulica
- 1982 ad oggi
- Diversi seminari di approfondimento e specializzazione (analisi economica e finanziaria in azienda, marketing, Mergers and acquisition, Finanza straordinaria, marketing, sviluppo locale, progettazione organizzativa, progettazione interventi formativi, GD-DO)

#### COMPETENZE PERSONALI

---

Profonda conoscenza delle problematiche relative a tutti gli ambiti della gestione aziendale con particolare riferimento alla gestione amministrativa, finanziaria e commerciale ed alle piccole medie imprese.

Esperienza specifica nel fornire supporto alle aziende esistenti in fase di avvio ed in fase di sviluppo con particolare riferimento alle aziende di piccola dimensione del settore turistico, agricolo ed ambientale.

Ha una competenza pluriennale delle tematiche relative alla gestione dei sistemi di qualità aziendale secondo le norme ISO 9001 avendo coperto il ruolo di AD della prima azienda di consulenza italiana a certificarsi secondo le norme ISO 9001 (1999 Metis S.p.A).

LINGUA MADRE

Italiano

Altre lingue

Francese

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
C1	C1	B2	B2	Inserire il livello
B1	C1	B2	B2	Inserire il livello

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato  
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

COMPETENZE COMUNICATIVE

Possiedo buone competenze comunicative acquisite negli anni per la conduzione di progetti anche a livello internazionale in lingua inglese e francese

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Buona esperienza nella conduzione di team pluridisciplinari (attualmente responsabile di un team di 5 persone e coordinamento di 5 partner italiani in due progetti di Cooperazione transfrontaliera)

COMPETENZE PROFESSIONALI

Sostituire con le competenze professionali possedute non indicate altrove  
 Ottima esperienza nella creazione di impresa, Marketing di beni di consumo ed industriali, Project Management e controllo qualità

COMPETENZE DIGITALI

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE BASE	UTENTE BASE

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

PATENTE DI GUIDA

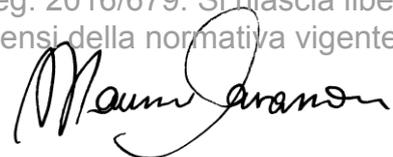
B

ALLEGATI

Elenco di Progetti significativi gestiti in qualità di Capo Progetto, Client Leader e Supervisore

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ai sensi dell'art. 13 Reg. 2016/679. Si rilascia liberatoria per la pubblicazione on line ai sensi della normativa vigente.



Genova, 19 Febbraio 2021

## **Elenco Progetti significativi gestiti da Maurizio Cavazzoni (ultimi 10 anni)**

**INTERREG – PO ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2016-2020 4° Avviso (IN CORSO) COMMITTENTE ACCADEMIA DELLE BELLE ARTI**  
Progettista e capoprogetto per Insight Risorse Umane del progetto ART LAB SERV (Capofila CMAR PACA).

**INTERREG – PO ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2016-2020 4° Avviso (IN CORSO) COMMITTENTE UNIVERSITA' GENOVA DIPARTIMENTO ARCHITETTURA E DESIGN.** Progettista e capoprogetto per Insight Risorse Umane del progetto ART LAB SERV (Capofila CMAR PACA).

**INTERREG – PO ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2016-2020 4° Avviso (IN CORSO) COMMITTENTE TEAM SRL** Progettista e capoprogetto per Insight Risorse Umane del progetto ART LAB SERV (Capofila CMAR PACA).

**INTERREG – PO ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2016-2020 4° Avviso (IN CORSO) COMMITTENTE CMAR PACA** Progettista e capoprogetto per Insight Risorse Umane del progetto ART LAB SERV (Capofila CMAR PACA).

**INTERREG – PO ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2016-2020 4° Avviso (IN CORSO) COMMITTENTE ASSOCIAZIONE PIGNA MON AMOUR.** Progettista e capoprogetto per Insight Risorse Umane del progetto ART LAB SERV (Capofila CMAR PACA).

**COMUNE SANREMO – DICEMBRE 2019 PER CONTO DI INSIGHT R.U.**

Assistenza tecnica per l'anno 2020 per lo sviluppo di progetti europei che prevedano la partecipazione del Comune di Sanremo

**ASSESSORATO TURISMO ARTIGIANATO COMMERCIO REGIONE AUTONOMA SARDEGNA (IN CORSO)**

Capo progetto intervento Assistenza Tecnica al Servizio GOT per progetti di Cooperazione II e IV Avviso INTERREG – PO ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2016-2020

**ASSESSORATO LAVORO E FORMAZIONE REGIONE AUTONOMA SARDEGNA (2016-2019) PER CONTO DI INSIGHT R.U.**

Progettista e docente dei moduli di creazione di impresa in vari progetti formativi per la Regione Autonoma della Sardegna (programmi Lavoras, Yes i start up, Green & Blue Economy)

**ASSESSORATO LAVORO E FORMAZIONE REGIONE AUTONOMA SARDEGNA (IN CORSO) PER CONTO DI INSIGHT R.U.**

Progettista e docente del programma formativo "SSA SVILUPPO SARDEGNA AGRIFOOD" NELL'AMBITO DELL'AVVISO PUBBLICO "ATTIVITÀ INTEGRATE PER L'EMPOWERMENT, LA FORMAZIONE PROFESSIONALE, LA CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE" L'ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO, LA PROMOZIONE DI NUOVA IMPRENDITORIALITÀ, LA MOBILITÀ TRANSNAZIONALE NEGLI AMBITI DELL'AGREEN & BLUE ECONOMY" – L. 1 – A1

**ASSESSORATO LAVORO E FORMAZIONE REGIONE AUTONOMA SARDEGNA (IN CORSO) PER CONTO DI INSIGHT R.U.**

Progettista e docente del Progetto Formativo: "COM.E.T.A.A.: Competenze e Tecnologie per l'Artigianato e l'Agroalimentare":

L'ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO, LA PROMOZIONE DI NUOVA IMPRENDITORIALITÀ, LA MOBILITÀ TRANSNAZIONALE NEGLI AMBITI DELL'AGREEN & BLUE ECONOMY" – LINEA DI SVILUPPO PROGETTUALE 3 TIPOLOGIA C

**INTERREG – PO ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2016-2020 3° Avviso (IN CORSO) PER CONTO DI INSIGHT R.U.**

Progettista e capoprogetto per Insight Risorse Umane del progetto ART LAB EXPER (in corso). Capofila Università di Genova\_Dipartimento Architettura e Design (DAD) per conto di INSIGHT RISORSE UMANE. Valore del contributo FESR pari a circa 0,3 Milioni di €

**INTERREG – PO ITALIA-FRANCIA MARITTIMO 2016-2020 1° Avviso (2017-2019) PER CONTO DI INSIGHT R.U.**

Progettista e coordinatore dei partner italiani (5) del progetto ART LAB NET (in corso). Capofila Chambre des Métiers et de l'Artisanat Région Paca (Marseille e Nice) per conto di INSIGHT RISORSE UMANE. Valore del contributo FESR pari a circa 1,6 Milioni di €

**COMUNE SANREMO – DICEMBRE 2018 PER CONTO DI INSIGHT R.U.**

Assistenza tecnica per l'anno 2019 per lo sviluppo di progetti europei che prevedano la partecipazione del Comune di Sanremo

**TEAM SRL – GENOVA GENNAIO 2018 – APRILE 2019**

Responsabile della rilevazione della Qualità progettuale di un progetto di Cooperazione transfrontaliera nel quadro del Programma INTERREG Italia Francia Marittimo (Art Lab Net)

**COMUNE SANREMO – APRILE 2016**

Supporto alla definizione della STRATEGIA URBANA INTEGRATA SOSTENIBILE DEL COMUNE DI SANREMO (SUIS)

**COMUNE SANREMO – SETTEMBRE 2015**

Incarico professionale relativo alla presentazione di un progetto di Cooperazione transfrontaliera con il Comune di Sanremo capofila di un partenariato italo-francese nell'ambito del programma transfrontaliero ALCOTRA

**TEAM SRL – GENOVA SETTEMBRE 2015 - GENNAIO 2016**

Responsabile della presentazione di 2 progetti di Cooperazione transfrontaliera nel quadro del Programma INTERREG Italia Francia Marittimo (P2W Santuario dei Cetacei e Art Lab Net)

**ASSESSORATO LAVORO E FORMAZIONE REGIONE AUTONOMA SARDEGNA TRIENNIO 2012-2013 – 2014 PER CONTO DI INSIGHT R.U.**

Capo progetto Programmi di sviluppo nuove imprese Promuovidea e Impresa Donna per conto INSAR - Azienda in house della Regione Sardegna con funzione di coordinamento operativo dei 10 tutor che fornivano assistenza ai potenziali imprenditori

**AGENZIA GOVERNATIVA SARDEGNA PROMOZIONE 2013-2014 (AGENZIA GOVERNATIVA DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA) (PER CONTO DI TRADELAB SRL)**

Coordinatore operativo "Servizio di assistenza tecnica e supporto operativo per la realizzazione di un Piano - programma di promozione istituzionale dei prodotti agroalimentari di qualità attraverso i Sardegna Store"

**SARDEGNA IT - AZIENDA IN HOUSE DELLA REGIONE SARDEGNA 2012-2013 - 2014 (PER CONTO DI TBRIDGE S.P.A.)**

Capo Progetto Progetto Evo-Medir (progetto per upgrading informatico dei medici di base) per conto di Tbridge S.p.A.

**ENPI MED AUTORITÀ DI GESTIONE REGIONE SARDEGNA 2012-2013 - 2014 – (PER CONTO DI TBRIDGE S.P.A.)**

Capo Progetto per implementazione SISTEMA INFORMATIVO PER IL MONITORAGGIO DEL PROGRAMMA OPERATIVO CONGIUNTO ENPI CBC BACINO DEL MEDITERRANEO 2007-2013

**COMUNE QUARTU S. ELENA 2012 (PER CONTO DI TBRIDGE S.P.A.)**

Capo progetto per intervento di Assistenza al Sindaco e alla Giunta per fornire il contributo comunale allo sviluppo del Piano strategico Intercomunale dell'Area Vasta di Cagliari

**COMUNE QUARTU S. ELENA 2011 – 2012 (COMMITTENTE TRADE LAB SRL – MILANO)**

Consulente e client leader per intervento di Assistenza al Sindaco e alla Giunta Comunale per Adeguamento del Programma di Urbanistica Commerciale del Comune di Quartu Sant'Elena alla luce delle variazioni normative intervenute a livello nazionale e regionale (in particolare DGR RAS 40/26 - 2011 relativa all'insediamento delle Grandi Strutture di Vendita e Legge Nazionale 214 del 22/12/2011 - cosiddetto Decreto Monti "Salva Italia" -)

**COMUNE CAGLIARI 2009-2012 (PER CONTO DI TBRIDGE S.P.A.)**

Capo progetto per intervento di Assistenza al Forum dei Sindaci dell'area vasta di Cagliari (14 Comuni) per lo sviluppo del Piano strategico Intercomunale dell'Area Vasta di Cagliari che prevede l'individuazione delle Linee guida e degli orientamenti per la governance dell'area metropolitana e il supporto per le interlocuzioni con la Regione Sardegna per l'individuazione degli ambiti di possibile collaborazione.

**CUOA- CENTRO UNIVERSITARIO DI ORGANIZZAZIONE AZIENDALE – ALTAVILLA VICENTINA 2011 - 2012**

Coordinatore operativo Servizio di Assistenza Tecnica e organizzazione per la promozione ed attuazione di interventi finalizzati all'internazionalizzazione delle imprese operanti nell'area Vasta di Cagliari.

**COMUNE CAGLIARI 2009-2011 (PER CONTO DI TBRIDGE S.P.A.)**

Capo progetto per intervento di Assistenza al Sindaco ed alla Giunta per l'individuazione ed il finanziamento dei progetti prioritari derivanti dal Piano strategico Comunale

**INSAR (AZIENDA IN HOUSE DELLA REGIONE SARDEGNA) 2012**

Capo progetto per intervento di Assistenza al management per l'analisi della situazione organizzativa attuale e per la definizione dell'organizzazione a tendere.

**COMUNE CAGLIARI 2007-2008-2009-2010-2011 PER CONTO DI TBRIDGE S.P.A. (ANNUALITÀ 2005, 2006, 2008)**

Capo progetto per intervento di Assistenza tecnica all'Ufficio Politiche Comunitarie del Comune per l'assegnazione di contributi in regime "De minimis" destinati alle nuove imprese in via di insediamento nel territorio comunale

**COMUNE CAGLIARI 2009-2011 (PER CONTO DI TBRIDGE S.P.A.)**

Capo progetto per intervento di Assistenza al Sindaco ed alla Giunta per l'implementazione e la finalizzazione del Piano strategico comunale ed intercomunale

**COMUNE CAGLIARI 2009-2011 (PER CONTO DI TBRIDGE S.P.A.)**

Capo progetto per intervento di Assistenza tecnica al Servizio Politiche Comunitarie per il finanziamento di progetti comunali a valere su fonti di finanziamento comunitarie, nazionali e regionali.

Ruolo ricoperto: Capo Progetto